Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я
Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

12 мая 2012г. № 204-р

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Ивнянского района и членов их семей на официальном сайте администрации Ивнянского района и представления этих сведений средствам массовой информации

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального района «Ивнянский район»:

1.Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Ивнянского района и членов их семей на официальном сайте администрации Ивнянского района и представления этих сведений средствам массовой информации.

2.Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района Гончарова А.Л.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации района **В.А.Старченко**

Общий отдел

УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации
Ивнянского района
12 мая 2012г. № 204-р

Общий отдел

ПОРЯДОК
размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Ивнянского района и членов их семей на официальном сайте администрации Ивнянского района и представления этих сведений средствам массовой информации

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности администрации Ивнянского района по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Ивнянского района и членов их семей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации Ивнянского района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2.На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему Ивнянского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием марки и вида, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему Ивнянского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего Ивнянского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего Ивнянского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащим на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего Ивнянского района;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего Ивнянского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему Ивнянского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесённую к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Ивнянского района.

5.Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка обеспечивается муниципальными служащими, осуществляющими кадровую работу в администрации Ивнянского района.

6.Муниципальные служащие, осуществляющие кадровую работу в администрации Ивнянского района:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нём муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7.Муниципальные служащие, осуществляющие кадровую работу в администрации Ивнянского района, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесённых к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.