Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я
Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е
Посёлок Ивня

22 ноября 2018 г. № 758-р

О создании рабочей группы проекта «Модернизация процессов обработки и переработки архивных документов в органах местного самоуправления администрации Ивнянского района»

В соответствии с постановлением администрации муниципального района «Ивнянский район» от 31 августа 2010 года № 289 «Об утверждении Положения об управлении проектами в Ивнянском районе», для достижения целей, определённых Стратегией социально-экономического развития муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области на период до 2025 года, долгосрочными целевыми программами Ивнянского района, в целях открытия и реализации проекта «Модернизация процессов обработки и переработки архивных документов в органах местного самоуправления администрации Ивнянского района:

1. Создать рабочую группу проекта в составе

Бобылевой Виктории Вячеславовны, начальника управления финансов и налоговой политики администрации района, назначив ответственной за определение объема финансирования проекта из местного бюджета, за приобретение визуализатора ViAr-40S, за приобретение оборудования архивного переплета документов «Vash Archive-H», за мониторинг финансирования из местного бюджета,

Доморацкого Валерия Вячеславовича, заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района, назначив ответственным за блок работ, за удовлетворенность жителей Ивнянского района Белгородской области и других регионов работой архива,

Медведевой Светланы Анатольевны, начальника архивного отдела аппарата главы администрации района, назначив ответственной за блок работ, за мониторинг текущего процесса обработки архивных документов, за обработку в квартал не менее 250 запросов, за актуализацию Административного регламента «Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформление в установленном порядке архивных справок, направленных в иностранные государства на территории муниципального района «Ивнянский район», утвержденного постановлением администрации муниципального района Ивнянский район от 18 февраля 2016 года №39,

Переверзева Артема Юрьевича, инженера отдела по связям с общественностью и СМИ, информационных технологий аппарата главы администрации района, назначив ответственным за установку и настройку визуализатора ViAr-40S, за установку и настройку оборудования архивного переплета документов «Vash Archive-H», за обучение специалиста для работы с техническими устройствами,

Слюниной Натальи Тихоновны, заведующей отделом краеведения муниципального казенного учреждения культуры «Центральная библиотека Ивнянского района», назначив ответственной за выявление сведений по Ивнянскому сахарному заводу им Ленина за период 1943-1950 гг., за выявление сведений Ивнянского комитета экологии и природных ресурсов по Белгородской области 1989-2000гг.

Тищенко Ксении Вячеславовны, старшего инспектора отдела координации проектной деятельности администрации района, назначив администратором проекта, оператором мониторинга, ответственной за блок работ, за мониторинг текущего процесса обработки архивных документов, за обработку в квартал не менее 250 запросов, за выявление сведений по Ивнянскому сахарному заводу им Ленина за период 1943-1950 гг., за выявление сведений Ивнянского комитета экологии и природных ресурсов по Белгородской области 1989-2000гг., за анкетирование,

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации района по развитию сельских территорий и координации проектной деятельности Бабанина А.А.

Глава администрации района **А.Л. Гончаров**