Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я
Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26 сентября 2012 г. № 388

О внесении изменений в постановление главы администрации Ивнянского района от 22 мая 2008 года № 148

В соответствии с распоряжением губернатора Белгородской области от 25 ноября 2011 года № 836 - р « О внесении изменений в распоряжение губернатора Белгородской области» от 7 ноября 2006 года № 936–р » и в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, а также совершенствования механизма проведения аттестации муниципальных служащих Ивнянского района:

1. Внести изменения в постановление главы администрации Ивнянского района от 22 мая 2008 года № 148 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих Ивнянского района»:

- по ходу текста постановления и Положения к нему слова «муниципальные служащие муниципальной службы области Ивнянского района» заменить на слова «муниципальные служащие муниципальной службы Ивнянского района»;

- в разделе 2 Положения о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы области Ивнянского района пункта 4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Для определения уровня профессиональной подготовки объективной оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, соответствия занимаемой должности формируется следующий перечень документов, которые представляются на рассмотрение соответствующей аттестационной комиссии.

Кадровая служба не позднее чем за две недели до проведения заседания аттестационной комиссии проводит оценку профессиональных

знаний и навыков муниципальных служащих в целях их подготовки к аттестации.

Оценка профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих:

проводится путём тестирования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной должности.

Тестирование проводится на основе утвержденного перечня вопросов в количестве 30 вопросов.

Ответственный за тестирование специалист кадровой службы проверяет правильность ответов на вопросы и фиксирует результаты тестирования. Результаты тестирования оформляют в письменной форме и удостоверяют подписью ответственного за тестирование специалиста кадровой службы.

Муниципальный служащий получает положительную оценку профессиональных знаний и навыков в случае, если по результатам проведения тестирования количество данных им правильных ответов на вопросы составляет не менее 70 процентов от общего числа.

Перечень вопросов для тестирования аттестуемых муниципальных служащих Ивнянского района разрабатываются и утверждаются органом местного самоуправления по каждому структурному подразделению с учётом специфики их деятельности.

Перечень вопросов для тестирования аттестуемых муниципальных служащих подлежит ежегодной корректировке с учётом изменений законодательства и функциональных обязанностей муниципальных служащих Ивнянского района».

- дополнить Положение о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы области Ивнянского района приложением № 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

Глава администрации района **В.А. Старченко**

Администрация Ивнянского района Белгородской области
Общий отдел

Приложение
к постановлению
администрации района
от 26 сентября 2012г.
№388
Приложение № 3
к Положению о проведении
аттестации муниципальных
служащих муниципальной
службы Ивнянского района

График
проведения аттестации муниципальных служащих

_____

(наименование органа власти) в 20--------году

№	Ф.И.О. муниципального служащего, подлежащего аттестации	Должность муниципаль-ного служащего, подлежащего аттестации	Дата представ-ления отзыва	Ответ-ственный за представление отзыва	Дата, время и место проведения тести-рования	Дата время и место заседания аттеста-ционной комиссии