



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Посёлок Ивня

8 декабря 2025 г.

№ 10

**Об утверждении Порядка
осуществления бюджетных
полномочий главных
администраторов доходов бюджета
Ивнянского муниципального округа,
являющихся органами местного
самоуправления, и (или)
находящимися в их ведении**

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Ивнянского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ивнянского муниципального округа, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (прилагается).

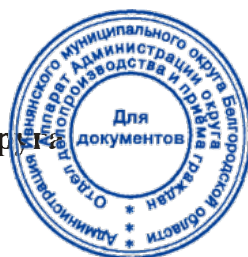
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Ивнянский район» от 03 июля 2018 года № 255 «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления муниципального района «Ивнянский район» и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органа местного самоуправления Ивнянского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Ивнянского муниципального округа - начальника Управления финансов и бюджетной политики Бобылеву В.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

Глава
Ивнянского муниципального округа



И.А. Щепин

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Ивнянского муниципального округа
« 5 » декабря 2025 года № 10

Порядок

осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ивнянского муниципального округа, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

1. Настоящий порядок регулирует отношения по осуществлению бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ивнянского муниципального округа, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее - главные администраторы доходов бюджета).

2. Главные администраторы доходов бюджета Ивнянского муниципального округа обладают следующими бюджетными полномочиями:

а) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета Ивнянского муниципального округа, подведомственных главному администратору доходов бюджета Ивнянского муниципального округа;

б) осуществляют контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета Ивнянского муниципального округа по осуществлению ими функций администрирования доходов бюджета Ивнянского муниципального округа;

в) формируют и представляют в управление финансов и бюджетной политики Администрации Ивнянского муниципального округа следующие документы:

- прогноз поступлений доходов по администрируемым доходным источникам, источникам финансирования дефицита бюджета Ивнянского муниципального округа в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год и плановый период в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Ивнянского муниципального округа, по форме согласно приложению к Порядку;

- пояснительную записку с расчетами и соответствующими обоснованиями к прогнозу бюджета Ивнянского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана по утвержденной Управлением финансов и бюджетной политики Администрации Ивнянского муниципального округа форме;

- предложения по внесению изменений в прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Ивнянского муниципального округа, утвержденный решением Совета депутатов Ивнянского муниципального округа, о бюджете Ивнянского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, в случае ожидаемого отклонения администрируемых доходов более чем на 10 процентов от утвержденных решением показателей по соответствующему коду бюджетной классификации;

-аналитические материалы по исполнению бюджета Ивнянского муниципального округа по запросу управления финансов и бюджетной политики Администрации Ивнянского муниципального округа;

г)формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета Ивнянского муниципального округа по формам и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

д)представляют сведения для включения в реестр источников доходов бюджета муниципального округа о закрепленных за ними источниках доходов;

е)утверждают методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет Ивнянского муниципального округа в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

ж)исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета Ивнянского муниципального округа;

з)оказывают методическую помощь администраторам доходов бюджета Ивнянского муниципального округа по вопросам администрирования;

и)выполняют в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах полномочия главного администратора начислений и (или) главного администратора платежей, и (или) главного администратора запросов в случае его наделения указанными полномочиями;

к)согласовывают подведомственным администраторам доходов бюджета Ивнянского муниципального округа регламенты реализации полномочий администратора доходов бюджета муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального округа, пеням и штрафам по ним, разработанные в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

д)осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.Главный администратор доходов бюджета муниципального округа, являющийся администратором доходов бюджета Ивнянского муниципального округа по закрепленным кодам доходов, издает соответствующий правовой акт и осуществляет, кроме предусмотренных пунктом 1 Порядка, следующие бюджетные полномочия:

а)в установленном порядке осуществляет взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Белгородской области, представляет предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации документы для открытия, переоформления и закрытия лицевого счета администратора доходов бюджета Ивнянского муниципального округа;

б)доводит до плательщиков сведения о реквизитах счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области для учета поступлений и их распределения между бюджетами, а также информацию, необходимую для заполнения в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке расчетных документов;

в)осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Ивнянского муниципального округа, пеней и штрафов по ним, принимает решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) в бюджет Ивнянского муниципального округа платежей, пеней и штрафов и представляет соответствующие документы в Управление

Федерального казначейства по Белгородской области в установленном нормативными правовыми актами порядке;

г) в случае нарушения плательщиками установленных законодательством и (или) условиями заключенных договоров сроков перечисления (уплаты) денежных средств по неналоговым доходам бюджета Ивнянского муниципального округа производит взыскание задолженности по уплате неналоговых платежей (с учетом сумм начисленных пеней и штрафов) в соответствии с действующим законодательством и (или) условиями договоров;

д) в случае поступления доходов по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, отражающим невыясненные поступления, принимает меры по уточнению вида и принадлежности платежа в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке;

е) утверждает регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Ивнянского муниципального округа, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4. В случае изменения состава и (или) функций главный администратор доходов бюджета Ивнянского муниципального округа в течение 5 (пяти) рабочих дней доводит эту информацию до Управления финансов и бюджетной политики Администрации Ивнянского муниципального округа.

5. Главный администратор доходов бюджета Ивнянского муниципального округа несет ответственность за достоверность и своевременность представляемой отчетности, принимает меры по обеспечению поступления доходов в бюджет Ивнянского муниципального округа, а также по сокращению задолженности по их уплате.

Приложение

к Порядку осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ивнянского муниципального округа, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящихся в их ведении казенными учреждениями

(наименование главного администратора доходов)

Основные показатели
прогноза бюджета Ивнянского муниципального округа на очередной финансовый год
и плановый период на _____ годы

№ п/и	КБК	Наименование показателя	Исполнено за отчетный год	Текущий год		Прогнозные годы		
				показатели, утвержденные решением Совета депутатов Ивнянского муниципального округа от _____ № _____	ожидаемое исполнение	очередной финансовый год	плановый период	плановый период

Руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

