



АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Посёлок Ивня

2 февраля 2026 г.

№ 38-па

Об утверждении порядка предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ивнянского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 года № 208-р, Законом Белгородской области от 11 июня 2025 № 484 «О внесении изменений в закон Белгородской области «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом городского, сельского поселения, городского округа, муниципального округа, муниципального района», постановлением Правительства Белгородской области от 17 октября 2016 года № 368-пп «Об утверждении порядка и условий размещения объектов нестационарной торговли на территории Белгородской области», решением Совета депутатов Ивнянского муниципального округа Белгородской области от 31 октября 2025 года № 2/28 «О создании администрации Ивнянского муниципального округа», в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Администрация Ивнянского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить порядок предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ивнянского муниципального округа (приложение № 1).

2. Утвердить положение о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ивнянского муниципального округа (приложение № 2).

3. Утвердить положение о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории Ивнянского муниципального округа (приложение № 3).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Ивнянский район» от 29 декабря 2016 года № 282 «Об утверждении порядка предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ивнянского района».

4. Информационно – техническому отделу аппарата Администрации Ивнянского муниципального округа (Куровицкий А.В.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте Администрации Ивнянского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Ивнянского муниципального округа по экономическому развитию Родионову Л.А.

**Глава
Ивнянского муниципального округа
Белгородской области**



И.А. Щепин



Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
Ивнянского муниципального округа
от «2» февраля 2026 № 38-па

Порядок

предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ивнянского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях решения вопроса местного значения муниципального округа (далее - Порядок) по созданию условий для обеспечения жителей округа услугами торговли и определяет процедуру размещения нестационарных торговых объектов на территории округа.

1.2. Места размещения нестационарных торговых объектов на территории округа определяются схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Ивнянского муниципального округа, утвержденной постановлением администрации муниципального района «Ивнянский район» от 27 апреля 2018 года № 147 (далее - Схема размещения).

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на правоотношения по размещению нестационарных торговых объектов:

а) находящихся на территориях рынков и ярмарок, проводимых на постоянной основе;

б) при проведении праздничных, массовых мероприятий, имеющих временный характер, при проведении выставок-ярмарок;

в) при размещении временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе), расположенных на территориях, прилегающих к предприятиям общественного питания;

г) при размещении нестационарных торговых объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящимся в частной собственности, порядок размещения и использования которых устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством РФ;

д) при размещении нестационарных торговых объектов, предназначенных для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов.

Нестационарные торговые объекты, предназначенные для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов, размещаются на основании разрешения на размещение нестационарного объекта, выдаваемого в порядке, установленном постановлением Правительства Белгородской области от 16.11.2015 г. № 408-пп «Об утверждении порядка и условий размещения на территории Белгородской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной

или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута».

1.4.Нестационарные торговые объекты размещаются в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.5.Нестационарные торговые объекты разделяются на виды: круглогодичный, сезонный и передвижной.

1.6.Срок размещения объектов устанавливается Схемой размещения и не может превышать:

-для круглогодичных нестационарных торговых объектов - пяти лет;

-для сезонных нестационарных торговых объектов - пяти сезонных периодов;

-для передвижных нестационарных торговых объектов - одного года.

1.7.Нестационарные торговые объекты размещаются на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ивнянского муниципального округа (далее - Договор), заключаемого по результатам торгов (приложение № 2 к Порядку), проводимых в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок (далее - аукцион).

1.8.Договор не дает лицу, с которым он заключен, право на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства, на использование земельных участков в иных целях, чем предусмотрено таким Договором. Субъект торговли, заключивший Договор по результатам торгов, не вправе передавать свои права и обязанности по договору на размещение нестационарного торгового объекта иным субъектам торговли.

1.9.Нестационарные торговые объекты не являются объектами капитального строительства (недвижимым имуществом), права на такие объекты, а также Договор не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.10.Для целей настоящего Порядка понятия используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Земельном кодексе Российской Федерации, ГОСТ Р 51303-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения, утвержденном Приказом Росстандарта от 28.08.2013 № 582-ст.

1.11.При осуществлении своей хозяйственной деятельности хозяйствующим субъектам обеспечить соблюдение действующего законодательства.

1.12.Размещение нестационарных торговых объектов на территории округа должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам, а также не нарушать внешний архитектурно-художественный облик населенных пунктов и обеспечивать соответствие эстетических характеристик, иметь соответствующее типовое решение объекта в зависимости от его специализации и типа.

2.Порядок размещения нестационарных торговых объектов

2.1.В соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 39.33 Земельного кодекса Российской Федерации использование земель и земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитута.

2.2. В соответствии с пунктом 1 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации размещение нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов.

2.3. Места размещения и специализация нестационарных торговых объектов определяются Схемой размещения нестационарных торговых объектов, утверждаемой органами местного самоуправления Ивнянского муниципального округа в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

2.4. Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта осуществляется по результатам аукциона с учетом следующего:

2.4.1. Для проведения аукциона создается аукционная комиссия. Состав комиссии утверждается непосредственно перед проведением аукциона. Комиссия действует на основании Положения.

Аукционной комиссией осуществляются: рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

Положение о деятельности аукционной комиссии утверждается Администрацией Ивнянского муниципального округа.

2.4.2. Организатором аукциона является Администрация Ивнянского муниципального округа.

2.4.3. Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта по конкретному адресу (местоположению), предусмотренному утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Ивнянского муниципального округа.

2.5. При проведении аукциона устанавливаются следующие требования к претендентам:

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

- в отношении претендента не проводится процедура банкротства и не принято решение об открытии конкурсного производства либо в отношении претендента – юридического лица не проводится процедура ликвидации;

- деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- внесение претендентом на счет, указанный в документации об аукционе, задатка.

2.5.1. Требования, указанные в пункте 2.5. Порядка, предъявляются ко всем претендентам. Организатор аукциона при проведении аукциона не вправе устанавливать иные требования к претендентам.

2.5.2. Начальная цена предмета аукциона определяется в размере рыночной стоимости платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта, определенной независимым оценщиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.5.3. Размер задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 10 % от начальной цены предмета аукциона.

2.6. Извещение о проведении аукциона размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Ивнянского муниципального муниципального округа в сети Интернет – <https://ivnya-r31.gosweb.gosuslugi.ru/> (далее – официальный сайт) не менее чем за двадцать рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе и содержит следующие сведения:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

- предмет аукциона (адрес размещения нестационарного торгового объекта, вид нестационарного торгового объекта, специализацию, период и срок размещения нестационарного торгового объекта);

- начальную (минимальную) цену договора (цену лота) на размещение нестационарного торгового объекта;

- размер задатка, порядок и сроки внесения и возврата, реквизиты счета для перечисления денежных средств;

- срок действия договора на право размещения нестационарного торгового объекта;

- срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе;

- срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона.

2.7. Документация об аукционе, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

- требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, и инструкцию по ее заполнению;

- форму, сроки и порядок оплаты по договору;

- порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

- требования к участникам аукциона;

- порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

- формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

- величину повышения начальной цены договора («шаг аукциона»);

- место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- место, дату и время проведения аукциона;

- срок, в течение которого должен быть подписан проект договора;

- проект договора на размещение нестационарного торгового объекта;

2.8. Организатор аукциона обеспечивает размещение документации об аукционе на официальном сайте одновременно с размещением извещения о проведении аукциона.

2.9. Документация об аукционе должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте всеми заинтересованными лицами без взимания платы.

2.10. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления запроса организатор аукциона

направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил организатору аукциона не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2.11. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица это разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

2.12. Для участия в аукционе заинтересованное лицо подает заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе подается в срок по форме, которые указаны в извещении о проведении аукциона (приложение № 1 к Порядку).

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), справку о постановке на учет физического лица, зарегистрированного в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

г) документ, удостоверяющий личность – для индивидуального предпринимателя, для физического лица, зарегистрированного в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

д) справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

ж) заверенные в установленном порядке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица – для юридического лица;

з) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

и) выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение претендентом задатка.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета (лота) аукциона.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов. Заявка составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у претендента.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами регистрируется, на которой делается отметка о дате и времени поступления с указанием причины об отказе и возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю путем вручения ему под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организаторов аукциона, который обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение пяти банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявителем заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток на указанный в извещении о проведении аукциона счет (счета) организатора аукциона. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет (счета) организатора аукциона, является выписка (выписки) со счета (счетов) организатора аукциона.

2.13.Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

В день определения участников аукциона, установленный в извещении о проведении аукциона, аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия претендентов установленным требованиям, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего (их) счета (ов).

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия принимает одно из следующих решений и уведомляет претендентов о принятом решении:

- о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона;
- об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией об аукционе;
- об отказе в проведении аукциона в случае несоответствия всех поданных заявок установленным требованиям.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- а)представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона;
- б)заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- в)не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный (ые) в извещении о проведении аукциона;
- г)несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 2.5. Порядка;

д) несоответствие заявки требованиям документации об аукционе.

Внесенный задаток возвращается претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления, либо направления такого уведомления по почте заказным письмом либо на адрес электронной почты, указанный в заявке. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами аукционной комиссии протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона или отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте Администрации Ивнянского муниципального округа внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем претендентам. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

2.14. В аукционе имеют право участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона.

Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ивнянского муниципального округа проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист, выбираемый из членов комиссии;
- б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки);
- в) аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона, после чего аукционистом оглашаются наименование предмета аукциона, основные характеристики, начальная цена договора и «шаг аукциона»;
- г) «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной цены договора и не изменяется в течение всего аукциона;
- д) после оглашения аукционистом начальной цены договора участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;
- е) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем

поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

ж) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

з) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на размещение нестационарного торгового объекта, называет его окончательную цену и номер карточки победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

2.15. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается членами аукционной комиссии и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается победителю. В протоколе указываются:

- а) регистрационный номер предмета аукциона;
- б) местоположение (адрес), адресные ориентиры земельного участка;
- в) предложения участников аукциона;
- г) имя (наименование) победителя (реквизиты юридического лица или паспортные данные гражданина);
- д) размер цены договора.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и в средствах массовой информации.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет цены договора.

Участникам аукциона, которые его не выиграли, возвращается задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Последствия уклонения победителя аукциона, а также организатора аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, а также от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.16. Аукцион по каждому выставленному предмету аукциона (лоту) признается несостоявшимся в случае, если:

- а) в аукционе участвовал только один участник;
- б) если после трехкратного объявления начальной цены договора ни один из участников аукциона не поднял карточку;
- в) победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;
- г) принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- д) на участие в аукционе подана единственная заявка или не подано ни одной заявки.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпунктах «а» и «д» пункта 2.16 настоящего раздела, проект договора на размещение нестационарного торгового объекта с единственным участником аукциона или с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, должен быть подписан в срок не менее 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток, внесенный участниками несостоявшегося аукциона, возвращается в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. В случае если победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

2.17. Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся, либо если не был заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта с единственным участником аукциона, вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона. Начальный размер платы может быть снижен не более чем на 15 процентов без проведения повторной оценки.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся аукционная комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

2.18. Администрация Ивнянского муниципального округа вправе продлевать договоры на размещение нестационарного торгового объекта и объекта развозной торговли без проведения торгов.

2.19. Размещение нестационарных торговых объектов без проведения торгов (конкурса, аукциона) на льготных условиях или на безвозмездной основе в местах, указанных в Схеме размещения, предоставляются:

- крестьянско – фермерским хозяйствам;
- организациям потребительской кооперации;
- физическим лицам и самозанятым, реализующим продукцию, произведённой и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства.

3.Порядок размещения нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции

3.1.Использование земель и земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции осуществляется в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2.Места размещения и специализация нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции определяются в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

При размещении нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции необходимо учитывать рекомендации, утвержденные Приказом Минкомсвязи России от 31 июля 2013 года № 197 «Об утверждении рекомендаций по поддержке и развитию системы розничного распространения периодических печатных изданий и иной печатной продукции в субъектах Российской Федерации».

3.3. Размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции осуществляется на основании договора на право размещения нестационарного торгового объекта (далее - договор), заключенного Администрацией Ивнянского муниципального округа.

Размещение нестационарных торговых объектов по распространению периодической печатной продукции осуществляется на безвозмездной основе по итогам рассмотрения концепций бизнес-модели конкурсной комиссией (далее - комиссия). Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия. Состав комиссии утверждается непосредственно перед проведением конкурса. Комиссия действует на основании Положения.

Положение о деятельности конкурсной комиссии утверждается Администрацией Ивнянского муниципального округа.

3.3.1. Сообщение о проведении заседания комиссии размещается на официальном сайте Администрации Ивнянского муниципального округа не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения заседания комиссии. Прием заявок на участие в конкурсе начинается с момента опубликования сообщения о проведении заседания комиссии и заканчивается за пять календарных дней до даты проведения заседания комиссии.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения:

- место и время заседания комиссии;
- предмет конкурса (адрес размещения нестационарного торгового объекта по реализации периодической печатной продукции);
- условия конкурса (защита концепции бизнес-модели, проект объекта; площадь (кв. м); ассортимент периодической печатной и книжной продукции);
- требования к участникам конкурса.

3.3.2. Заявка на участие в конкурсе подается физическим или юридическим лицом либо представителем заявителя (приложение № 1 к Порядку).

В заявке должны быть указаны:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;
- наименование, местонахождение, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;
- фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, и документа, удостоверяющего личность, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;
- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;
- предмет конкурса (адрес размещения нестационарного торгового объекта по реализации периодической печатной продукции);
- планируемая дата начала распространения периодической печатной продукции, указанной в предмете конкурса.

К заявке прилагаются:

- развернутая концепция бизнес-модели с указанием направлений деятельности, процентного соотношения ассортимента, краткой характеристики проекта объекта, перспектива развития, в том числе бизнес - план с указанием источников финансирования;

-документы, подтверждающие наличие денежных средств (товарно- материальных ценностей), необходимых для реализации концепции бизнес- модели (выписка из лицевого счета организации, справка о наличии материальных ресурсов, числящихся на балансе, которые могут быть направлены на изготовление киосков);

-копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия заявителя, - в случае, если заявка подается представителем заявителя;

-заверенная копия устава юридического лица с отметкой о регистрации в ИФНС России (налоговом органе), заверенная копия свидетельства о регистрации в ИФНС России (налоговом органе) (ОГРН, ОГРНИП), заверенная копия свидетельства о постановке на налоговый учет в ИФНС России (налоговом органе) (документ заверяется нотариально либо органом, его выдавшим);

-выписка сведений о юридическом лице из единого государственного реестра юридических лиц (сведений об индивидуальном предпринимателе из единого реестра индивидуальных предпринимателей). Выписка действительна для рассмотрения в течение трех месяцев с момента выдачи;

-выписка из реестра акционеров на дату представления документов (для соискателей претендентов, созданных в форме акционерных обществ), копия списка участников общества с ограниченной ответственностью (для претендентов, созданных в форме обществ с ограниченной ответственностью), иной документ, содержащий в соответствии с законодательством Российской Федерации сведения о долях учредителей (участников) юридического лица в уставном (складочном) капитале юридического лица (для претендентов, созданных в иных организационно-правовых формах).

3.3.3.Критерии оценки концепций:

-ассортимент периодической печатной продукции (от 0 до 549 наименований - 0 баллов, от 550 наименований и выше - 10 баллов);

-ассортимент книжной продукции (от 0 до 299 наименований - 0 баллов, от 300 наименований и выше - 10 баллов);

-ассортимент региональной периодической печатной продукции от общего ассортимента периодической печатной продукции (от 0 процентов до 25 процентов - 0 баллов, от 26 процентов до 35 процентов - 5 баллов, от 36 процентов и выше - 10 баллов);

-ассортимент региональной книжной продукции от общего ассортимента книжной продукции (от 0 процентов до 25 процентов - 0 баллов, от 26 процентов до 35 процентов - 5 баллов, от 36 процентов и выше - 10 баллов);

-ассортимент сопутствующих товаров и услуг от общего ассортимента, представленного в киоске (более 50 процентов - 0 баллов, от 49 процентов до 40 процентов - 2 балла, от 39 процентов до 30 процентов - 4 балла, от 29 процентов до 20 процентов - 6 баллов, от 19 процентов до 10 процентов - 8 баллов, от 9 процентов до 0 процентов - 10 баллов);

-концептуальность образа и качество архитектурного решения (от 0 до 10 баллов);

-органичность размещения объектов в архитектурной среде (от 0 до 10 баллов);

-выполнение требований по содержанию площадки, асфальтирование, отсыпка подходов, посадка газонов, подводка дополнительного освещения (от 0 до 10 баллов).

3.3.4. По результатам рассмотрения концепций бизнес-модели комиссия определяет победителей конкурса исходя из количества баллов, набранных участниками конкурса.

Результаты конкурса оформляются протоколом заседания комиссии об итогах конкурса, который подписывается в день его проведения председателем комиссии, ответственным секретарем комиссии.

Информация об итогах конкурса доводится до сведения участников конкурса путем размещения на официальном сайте Администрации Ивнянского муниципального округа в течение трех рабочих дней после подписания протокола.

3.3.5. Администрация Ивнянского муниципального округа в течение десяти календарных дней со дня размещения информации об итогах конкурса заключает договор с победителем конкурса (приложение № 2 к Порядку).

3.3.6. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, организатор конкурса обязан заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по иным причинам, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса либо аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

4. Допуск к эксплуатации установленных нестационарных торговых объектов

4.1. Эксплуатация установленных нестационарных торговых объектов разрешается в случае, если такие объекты размещены в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и типовом архитектурном решении.

4.2. Прием нестационарного торгового объекта перед началом его эксплуатации осуществляется комиссионно. Состав утверждается Администрацией Ивнянского муниципального округа.

В течение пяти рабочих дней с момента сообщения (в свободной форме) о готовности сдать объект комиссия осуществляют приемку нестационарного торгового объекта на соответствие (несоответствие) нестационарного торгового объекта условиям Договора и требованию типовым архитектурным решениям.

4.3. По результатам осмотра нестационарных торговых объектов составляется акт (приложения № 3 к Порядку), подтверждающий готовность нестационарного торгового объекта к эксплуатации.

В случае если по результатам осмотра комиссия пришла к выводу о несоответствии объекта требованиям Договора и типовым архитектурным решениям, субъекту торговли вручается уведомление об устранении выявленных недостатков в 30-дневный срок со дня получения уведомления.

После устранения субъектом торговли выявленных недостатков, комиссией в течение пяти дней назначается повторный осмотр, по результатам которого выносится решение о соответствии или несоответствии объекта требованиям Договора типовым архитектурным решениям, которое оформляется актом.

4.4. В случае если нестационарный торговый объект эксплуатируется без акта комиссии (приложения № 3 к Порядку), действие Договора прекращается, а нестационарный торговый объект подлежит демонтажу за счет средств субъекта торговли.

Приложение № 1
к Порядку предоставления права
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
Ивнянского муниципального округа

ФОРМА

В Администрацию Ивнянского
муниципального округа

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(КОНКУРСЕ)
на право заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта на территории Ивнянского
муниципального округа

_____ (наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица,
физического лица, зарегистрированного в качестве налогоплательщика налога
на профессиональный доход)

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

Документ, подтверждающий полномочия _____,
(наименование документа)

1.	Место нахождения юридического лица: Юридический адрес -	
	Почтовый адрес -	
2.	Сведения о месте жительства	
3.	Паспортные данные	
4.	Идентификационный номер налогоплательщика	
5.	Телефон	e-mail (адрес электронной почты)
6.	Факс	

Ознакомившись с размещенным в газете «Родина» от _____
 № _____ либо на официальном сайте органов местного самоуправления
 в сети «Интернет» извещением и аукционной (конкурсной) документацией,
 направляет настоящую заявку на участие в аукционе (конкурсе), который состоится
 «__» _____ 20__ г.

Сведения о нестационарном торговом объекте, на право размещения
 которого подается настоящая заявка:

- 1) адресные ориентиры _____
- 2) вид нестационарного торгового объекта _____
- 3) ассортиментная специализация _____
- 4) период и срок размещения _____
- 5) площадь занимаемого з/у _____

В настоящей заявке:

-сообщаем о согласии участвовать в аукционе (конкурсе) на условиях, установленных в аукционной (конкурсной) документации;

-гарантируем достоверность представленных в заявке сведений;

-в случае признания победителем аукциона (конкурса) обязуемся подписать Договор на условиях, установленных результатами аукциона (конкурса);

-сообщаем о своем согласии на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Перечень прилагаемых к заявке документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Подпись заявителя (представителя) _____

«___» _____ 20__ г.

М.П.

(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА № _____ ПРИНЯТА в «___» час. «___» мин. «___» _____ 20__ г.

**Приложение № 2
к Порядку предоставления права
на размещение нестационарного
торгового объекта
на территории Ивнянского
муниципального округа**

ФОРМА

**Договор № ____
на размещение нестационарного торгового
объекта на территории Ивнянского
муниципального округа**

п. Ивня

«__»_____20__г.

Администрация Ивнянского муниципального округа в лице Главы Ивнянского муниципального округа_____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и _____ в лице, действующ_____ на основании _____, именуем__ в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет Договора

1.1.В соответствии с результатами аукциона (протокол №__от_____20__г.) Администрация предоставляет Исполнителю право разместить нестационарный торговый объект (далее - Объект) на территории Ивнянского муниципального округа в соответствии с п. 3.1.1. настоящего Договора.

1.2.Неразмещение нестационарного торгового объекта не может служить основанием невнесения платы.

1.3.В соответствии с пунктом 7 статьи 448 Гражданского кодекса РФ передача прав и обязанностей по данному договору не допускается.

2.Порядок оплаты

2.1.Стоимость за весь период размещения составляет _____ рублей. Ежемесячная (<*> сезонная) оплата с учетом итогов аукциона составляет_____ рублей. При этом стоимость по Договору ежегодно, но не ранее чем через год после заключения Договора изменяется в одностороннем порядке Администрацией на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный Договор.

2.2.Оплата производится ежеквартально, не позднее десяти дней до наступления оплачиваемого квартала.

<*> Оплата производится за один сезонный период, не позднее десяти дней до наступления сезонного периода.

2.3.В случае невнесения платы в установленный срок Исполнитель уплачивает пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

3.Права и обязанности сторон

3.1.Исполнитель обязан:

3.1.1.Обеспечить размещение (сезонного, круглогодичного, передвижного)
(нужное подчеркнуть)

нестационарного торгового объекта:

-адресные ориентиры нестационарного торгового объекта/территориальная зона/район _____;
 -вид объекта _____;
 -ассортиментная специализация _____;
 -площадь занимаемого земельного участка, кв.м _____;
 _____;
 -собственник земельного участка _____;
 -период размещения нестационарного торгового объекта
 (чч.мм.гг. – чч.мм.гг.)

3.1.2.Обеспечить использование нестационарного торгового объекта по назначению, указанному в пп. 3.1.1 настоящего Договора, с соблюдением условий настоящего Договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных торговых объектов.

3.1.3.Устранить в течение тридцати календарных дней несоответствия, выявленные при приемке нестационарного торгового объекта и указанные в акте соответствия (несоответствия) нестационарного торгового объекта;

3.1.4.Обеспечить соблюдение типового архитектурного решения внешнего вида Объекта в течение установленного периода размещения.

3.1.5.Нести все расходы, связанные с размещением и эксплуатацией Объекта, а также с риском его случайного разрушения либо повреждения.

3.1.6.При осуществлении своей хозяйственной деятельности не допускать использование большей площади территории, чем предоставлено для размещения Объекта в соответствии с пп. 3.1.1 настоящего Договора.

3.1.7.Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов и уборку прилегающей территории.

3.1.8.Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил. Не допускать загрязнения, захламления места размещения нестационарного торгового объекта.

3.1.9.При осуществлении своей хозяйственной деятельности обеспечить соблюдение требований действующего законодательства.

3.1.10.Демонтировать Объект за свой счет и своими силами с установленного места его расположения:

-в течение двух дней с момента прекращения действия Договора;

<*> - не позднее последнего дня срока размещения.

3.1.11.По окончании срока действия Договора передать территорию в первоначальном состоянии.

3.1.12.Восстановить благоустройство предоставленной для размещения Объекта и прилегающей к ней территорий, нарушенное при установке (демонтаже) Объекта, в течение одних суток после производства работ по установке (демонтажу) Объекта.

3.1.13. Соблюдать требования по безопасности объекта, в том числе направленные на антитеррористическую безопасность.

3.2. Администрация имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

3.2.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке, в случае:

- однократного невнесения Исполнителем платы в установленный срок;
- осуществления действий (бездействия), приводящих к ухудшению качественных характеристик территории размещения объекта, а также к загрязнению прилегающей территории;

- нарушения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ивнянского муниципального округа;

- несоответствия объекта типовому решению внешнего вида;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.2.3. Расторжение Договора производится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

4.Срок действия Договора

4.1. Договор заключается с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., вступает в силу с момента его подписания двумя сторонами и прекращается по истечении его срока.

5.Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.3. Невыполнение Исполнителем требований, указанных в пунктах 3.1.1. - 3.1.10. настоящего Договора.

5.4. Прекращение хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

5.5. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Исполнителю письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.6. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Исполнителя не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

-о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Объекта препятствует реализации указанного договора.

5.7. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу.

6. Заключительные положения

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению между сторонами. При невозможности достижения соглашения между сторонами возникшие споры разрешаются в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями сторон.

6.4. Протокол о результатах аукциона и типовое решение внешнего вида объекта являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Настоящий Договор пролонгации (автоматическому продлению) не подлежит.

6.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, первый находится в отделе экономического развития и потребительского рынка Администрации Ивнянского муниципального округа, второй - у Исполнителя, третий - в Управлении имущественных и земельных отношений Администрации округа, каждый экземпляр Договора имеет одинаковую юридическую силу.

Приложение:

1. Протокол о результатах аукциона (приложение № 1);

2. Типовое решение внешнего вида объекта (приложение № 2);

Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон Администрация:

Администрация

Исполнитель

М.П.

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления права
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
Ивнянского муниципального округа

ФОРМА

Акт
о соответствии (несоответствии) размещенного нестационарного
торгового объекта требованиям,
указанным в договоре на размещение нестационарного торгового
объекта и типовому архитектурному решению

п. Ивня

«__»____20__г.

Комиссия в составе:

и

(указывается субъект торговли)

установила:

1.Субъектом торговли

(указывается юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо,
зарегистрированное в качестве налогоплательщика налога
на профессиональный доход)

предъявлен к приемке нестационарный торговый объект по адресу:

2.Работы осуществлены на основании:

-Договора на размещение нестационарного торгового объекта от ____№____;
 -типового архитектурного решения

(указываются название, характеристики архитектурного решения)

3.Предъявленный к приемке нестационарный торговый объект имеет следующие показатели:

- а)общая площадь объекта _____ кв.м;
- б)ширина, длина объекта _____ м;
- в)количество секций (при наличии) _____ ед.;
- г)материал, из которого выполнен объект _____;
- д)дополнительные показатели _____;

4.Предложения комиссии _____

5. Данный акт исключает возможность регистрации прав на нестационарный торговый объект в качестве объекта недвижимости в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Решение комиссии:

Предъявленный к приемке нестационарный торговый объект

_____ ,
расположенный по адресу:

_____ ,
соответствует (не соответствует) требованиям, указанным в

_____ ,
(указываются реквизиты документов)
и готов (не готов) к эксплуатации.

Подписи:

Члены комиссии:

Субъект торговли:

Акт составлен в 2 экземплярах, один – для субъекта торговли, второй – для Администрации Ивнянского муниципального округа.



Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Ивнянского муниципального округа
от «2» февраль 2026 № 38-па

Положение

о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ивнянского муниципального округа

1. Комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ивнянского муниципального округа (далее - Комиссия) является постоянной и создана для рассмотрения заявок на участие в аукционе, отбора участников аукциона, ведения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и ведения протокола аукциона, принятия решения о признании аукциона состоявшимся или несостоявшимся.

2. В состав аукционной комиссии входят специалисты отдела экономического развития и потребительского рынка Администрации округа, отдела архитектуры Администрации округа, отдела строительства, транспорта и связи Администрации округа, управления имущественных и земельных отношений Администрации округа, Управления финансов и бюджетной политики Администрации округа, юридического отдела Администрации округа, Управления по обеспечению деятельности сельских территорий Администрации округа, на территории которых предполагается размещение нестационарного торгового объекта. Председателем комиссии является первый заместитель Главы Администрации Ивнянского муниципального округа. Состав комиссии утверждается непосредственно перед проведением аукциона. Комиссия действует на основании Положения.

3. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- создание равных условий для участия в аукционах;
- обеспечение добросовестной конкуренции;
- обеспечение доступности информации об аукционах и открытости их проведения.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами Ивнянского муниципального округа.

5. Комиссия выполняет следующие функции:

- принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе и признании участниками аукциона (об отказе в допуске);
- принимает решение о признании аукциона несостоявшимся;
- принимает решение о результатах аукциона и определяет его победителя;
- совершает иные действия, связанные с проведением аукциона.

6. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины членов Комиссии, председателя Комиссии и (или) его заместителя.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов и оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Каждый член Комиссии имеет один голос. При голосовании члены Комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.



Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Ивнянского муниципального округа
от «2» февраля 2026 № 38-па

Положение

о комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории Ивнянского муниципального округа

1. Комиссия по проведению конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по распространению периодической печатной продукции на территории Ивнянского муниципального округа (далее - Комиссия) является постоянной и создана для рассмотрения заявок на участие в конкурсе, отбора участников конкурса, ведения протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и ведения протокола конкурса, принятия решения о признании конкурса состоявшимся или несостоявшимся.

2. В состав конкурсной комиссии входят специалисты отдела экономического развития и потребительского рынка Администрации округа, отдела архитектуры Администрации округа, отдела строительства, промышленности, транспорта и связи, Управления имущественных и земельных отношений Администрации округа, юридического отдела аппарата Администрации округа, Управления по обеспечению деятельности сельских территорий Администрации округа, на территории которых предполагается размещение нестационарного торгового объекта, представитель департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области. Председателем комиссии является первый заместитель Главы Ивнянского муниципального округа. Состав комиссии утверждается непосредственно перед проведением конкурса. Комиссия действует на основании Положения.

3. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- создание равных условий для участия в конкурсе;
- обеспечение добросовестной конкуренции;
- обеспечение доступности информации о конкурсах и открытости их проведения.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами Ивнянского муниципального округа.

5. Комиссия выполняет следующие функции:

- определение победителей конкурса.

6. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины членов Комиссии, председателя Комиссии и (или) его заместителя.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов и оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии, присутствующими на заседаниях.

Каждый член Комиссии имеет один голос. При голосовании члены Комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.