

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»

Р Е Ш Е Н И Е

27 апреля 2021 года

№ 28/358

Об утверждении Порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение из бюджета Белгородской области, бюджетам городского и сельских поселений района

В соответствии со статьей 142 Бюджетного кодекса Российской Федерации **Муниципальный совет Ивнянского района р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок предоставления субвенций, выделяемых из федерального бюджета на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты бюджетам городского и сельских поселений Ивнянского района (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений Ивнянского района на реализацию мероприятий по очистке, дезинфекции шахтных колодцев, а также благоустройству прилегающей к ним территории на территории Ивнянского района (с методикой расчета) (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских

поселений Ивнянского района на реализацию проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС) (приложение № 3).

4. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений на реализацию мероприятий по управлению муниципальной собственностью, кадастровой оценке, землеустройству и землепользованию (с методикой расчета) (приложение № 4).

5. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений Ивнянского района на реализацию инициативных проектов (приложение № 5).

6. Положения настоящего решения применяются к правоотношениям, возникающим начиная с бюджетов на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов.

7. Разместить настоящее решение на официальном web-сайте муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области www.admivnya.ru.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Ивнянского района по экономическому развитию, бюджету, налоговой политике и муниципальной собственности (Листопад В.А.).

**Председатель Муниципального
совета Ивнянского района**

П.Б. Вьюнов

**Приложение № 1
к решению
Муниципального совета
Ивнянского района
от 27 апреля 2021 года № 28/358**

**Порядок
предоставления субвенций, выделяемых из федерального бюджета
на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на
территориях, где отсутствуют военные комиссариаты бюджетам
городского и сельских поселений Ивнянского района**

1. Настоящий Порядок предоставления субвенций, выделяемых из федерального бюджета на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты бюджетам сельских поселений Ивнянского района (далее - Порядок) определяет процедуру предоставления бюджетам поселений субвенций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

2. Управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района при доведении предельных объемов финансирования Департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня доведения перечисляет субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в пределах утвержденных на эти цели объемов субвенций, на счета бюджетам сельских поселений, открытые в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

3. Перечисление средств бюджетам сельских поселений осуществляется ежеквартально, по реестрам. Органы местного самоуправления сельских поселений ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района отчет о расходовании субвенций по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации по согласованию с Министерством обороны Российской Федерации. Органы местного самоуправления сельских поселений несут ответственность за нецелевое использование субвенций.

4. Управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области отчет о расходовании субвенций по установленной форме.

5. Полученные средства учитываются в бюджетах сельских поселений как безвозмездные поступления по коду доходов 000 202 35118 10 0000 150,

000 202 35118 13 0000 150 «Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты», относятся на расходы по сельским поселениям Ивнянского района (раздел 02, подраздел 03, целевая статья 99 9 0051180, виды расходов 100, 200, классификатор операций сектора государственного управления 211, 213, 221, 223, 224, 226, 310, 346).

6. Субвенции, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в местный бюджет в течение первых трех рабочих дней текущего финансового года.

7. Контроль за целевым использованием субвенций возлагается на администрации сельских поселений Ивнянского района.

**Приложение № 2
к решению
Муниципального совета
Ивнянского района
от 27 апреля 2021 года № 28/358**

**Порядок
предоставления субсидий из бюджета муниципального района
«Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений
Ивнянского района на реализацию мероприятий по очистке, дезинфекции
шахтных колодцев, а также благоустройству прилегающей к ним
территории на территории Ивнянского района
(с методикой расчета)**

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений на реализацию мероприятий по очистке, дезинфекции шахтных колодцев, а также благоустройству прилегающей к ним территории на территории Ивнянского района определяет правила предоставления субсидий на реализацию мероприятий по очистке, дезинфекции шахтных колодцев, а также благоустройству прилегающей к ним территории на территории Ивнянского района (далее - Мероприятия).

2. Уполномоченным органом по взаимодействию с главными распорядителями бюджетных средств городского и сельских поселений (далее - Поселения), предназначенных на реализацию Мероприятий является администрация Ивнянского района, в лице отдела ЖКХ администрации Ивнянского района, отдела строительства, промышленности, транспорта и связи (далее - Администрация).

3. Субсидии на реализацию Мероприятий (далее - Субсидии) предоставляются на условиях софинансирования расходов бюджетов городского и сельских поселений, указанных в соглашении о предоставлении субсидии из бюджета Ивнянского района бюджетам Поселений, заключенном между Администрацией и Поселением (далее - Соглашение).

4. Условиями предоставления Субсидий являются:

- наличие шахтных колодцев, нуждающихся в принятии срочных мер по очистке, дезинфекции и благоустройству прилегающей к ним территории по результатам проведенной Поселениями инвентаризации;
- заключенное Соглашение.

5. Поселения направляют заявки на предоставление Субсидии в Администрацию.

6. Администрация рассматривает заявки поселений в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения и направляет проект Соглашения или письмо с мотивированным отказом.

7. Поселения в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня

получения проекта Соглашения от Администрации направляет указанный документ в двух экземплярах за подписью главы администрации поселения в Администрацию.

8. Администрация в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения подписанного Соглашения подписывает указанный документ и направляет один экземпляр в адрес поселения.

9. Соглашение содержит следующие основные положения:

- порядок взаимодействия Администрации и поселения по осуществлению совместных скоординированных действий и организации выполнения взаимных обязательств по исполнению отдельных расходных обязательств районного бюджета и бюджета поселения;

- размер Субсидии, порядок, условия, цели и сроки ее перечисления и расходования, а также объем бюджетных ассигнований бюджетов поселений на реализацию соответствующих расходных обязательств;

- обязательства поселения по соблюдению графика выполнения Мероприятий;

- сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета поселений, источником финансового обеспечения которых, является Субсидия;

- порядок осуществления контроля за выполнением поселением обязательств, предусмотренных Соглашением;

- ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

10. Финансирование реализации Мероприятий осуществляется на условиях софинансирования, в том числе:

- за счет средств бюджета муниципального района «Ивнянский район», источником финансирования, которых является субсидия из областного бюджета, переданных поселению в виде Субсидий на софинансирование расходов в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и на плановый период;

- за счет бюджетов поселений.

11. Средства бюджета муниципального района «Ивнянский район» предоставляются на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

12. Поселения направляют средства на реализацию Мероприятий в соответствии с предельными объемами финансирования на текущий год.

13. Поселения:

- осуществляют организацию расчетов стоимости Мероприятий;

- проводят мероприятия по выбору подрядных организаций в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- осуществляют контроль за исполнением обязательств исполнителей по муниципальным контрактам.

14. Для осуществления финансирования Мероприятий:

- Поселения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания актов о приемке выполненных работ представляют на согласование

в Администрацию заявку на финансирование с приложением подтверждающих документов (муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ и оказание услуг (включая все дополнительные соглашения), актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от поселений заявок формирует на бумажном носителе и в электронном виде и направляет в департамент жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области сводную бюджетную заявку, реестр и распорядительные заявки на получение Субсидий из средств областного бюджета;

Управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района осуществляет финансирование указанных расходов на единые счета бюджетов поселений, открытых в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области после доведения предельных объемов финансирования лимитов бюджетных обязательств под фактическую потребность на лицевой счет по переданным полномочиям на подкрепление счета бюджета муниципального образования.

15.Поселения производят расходование средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, условиями настоящего Порядка и заключенным Соглашением.

16.Не использованный на 1 января соответствующего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет муниципального района «Ивнянский район» с последующим перечислением в бюджет Белгородской области уполномоченным органом, за которым в соответствии с нормативными правовыми актами закреплены источники доходов бюджета муниципального образования по возврату остатков целевых средств. В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход бюджета Белгородской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Белгородской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

17.Показателем результативности предоставления Субсидий являются реализованные Мероприятия.

18.Поселения несут ответственность за целевое использование Субсидий и достоверность сведений и документов, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Порядком и Соглашением.

19.Методика расчета субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» в бюджеты городского и сельских поселений на реализацию мероприятий по очистке, дезинфекции шахтных колодцев, а также благоустройству прилегающей к ним территории.

Размер Субсидии районного бюджета (S_i), предоставляемой бюджету i - го поселения, определяется по формуле:

где:
$$S_i = \sum_{j=1}^k (S_j - S_{Mj}),$$

k - общее количество шахтных колодцев, нуждающихся в Мероприятиях, в i -м поселении;

S_j - стоимость Мероприятий на j -м колодце, при этом субсидия из районного бюджета предоставляется исходя из прогнозной средней стоимости Мероприятий на одном колодце на очередной финансовый год на территории Белгородской области (S_{cp});

S_{mj} , - стоимость Мероприятий на j -м колодце, финансируемая за счет средств бюджета поселения исходя из утвержденной доли софинансирования от S_j .

При этом, если:

- $S_j \leq S_{cp}$, стоимость Мероприятий, финансируемая за счет средств бюджета поселения, рассчитывается по формуле:

$$S_{mj} = S_j \times 5\%$$

- $S_j > S_{cp}$, стоимость Мероприятий, финансируемая за счет средств бюджета поселения, рассчитывается по формуле:

$$S_{mj} = (S_j - S_{cp}) + S_{cp} \times 5\%$$

Поселения вправе в случае возникновения экономии денежных средств по итогам проведения процедуры по выбору подрядных организаций и/или в результате реализации Мероприятий перераспределять денежные средства между шахтными колодцами, подлежащими очистке, дезинфекции, а также благоустройству прилегающей к ним территории, в пределах размера Субсидии, предоставляемой поселению с соблюдением минимальной доли софинансирования за счет средств бюджета поселения, и направлять дополнительные средства на реализацию Мероприятий за счет средств местного бюджета. При этом выделение дополнительных средств из районного бюджета не предусмотрено.

Приложение № 3
к решению
Муниципального совета
Ивнянского района
от 27 апреля 2021 года № 28/358

Порядок
предоставления субсидий из бюджета муниципального района
«Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений
Ивнянского района на реализацию проектов, реализуемых
территориальным общественным самоуправлением (ТОС)

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений Ивнянского района на реализацию проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС) (далее - Порядок) определяет правила предоставления субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений Ивнянского района на реализацию проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС) (далее - Субсидии).

2. Предоставление Субсидий бюджетам городского и сельских поселений Ивнянского района осуществляется на основании соглашений, заключенных между администрацией Ивнянского района и администрациями городского и сельских поселений Ивнянского района (далее Поселения) в целях финансового обеспечения реализации проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС) (далее - Соглашение).

Основанием для финансирования расходов на реализацию проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС) являются документы на выполненные работы и мероприятия по реализации проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС), (договоров, счетов и др.).

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является администрация Ивнянского района.

3. Средства бюджета муниципального района «Ивнянский район» предоставляются бюджетам Поселений в пределах субсидии, предусмотренной решением Муниципального совета о бюджете муниципального района «Ивнянский район» на соответствующий финансовый год и на плановый период (с изменениями и дополнениями).

4. Субсидии предоставляются на реализацию проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС).

Условием предоставления Субсидии является:
заключенное Соглашение.

5. Поселения:

- проводят работы и мероприятия по реализации проектов, реализуемых

территориальным общественным самоуправлением (ТОС) (далее - Мероприятия) на территории поселений;

-осуществляют контроль за целевым использованием выделяемых субсидий территориальными общественными объединениями.

6.Для выполнения работ и мероприятий по реализации проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС):

-Поселения представляют в администрацию Ивнянского района в лице управления организационно - контрольного отдела администрации района (далее - Администрация) заявки на предоставление Субсидий на реализацию проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС) с приложением подтверждающих документов (договоров, счетов и т.д.);

-Администрация рассматривает поступившие заявки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Поселений и направляет Поселениям проект соглашения о предоставлении Субсидии из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджету Поселения на софинансирование мероприятий по реализации проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС) (далее - Соглашение) в двух экземплярах или письмо с мотивированным отказом.

7.Поселения не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения проекта Соглашения от Администрации подписывают и направляют его на бумажном носителе в двух экземплярах в Администрацию либо направляют протокол разногласий к проекту соглашения.

Администрация в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения подписанного Соглашения подписывает его и возвращает один экземпляр Поселению.

При поступлении в Администрацию протокола разногласий к проекту соглашения Администрация в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента его поступления согласовывает поступившие предложения либо направляет письмо с мотивированным отказом.

8.Соглашение содержит следующие основные положения:

-порядок взаимодействия Администрации и Поселения по осуществлению совместных скоординированных действий и организации выполнения взаимных обязательств по исполнению отдельных расходных обязательств бюджета муниципального района «Ивнянский район» и бюджета Поселения;

-размер Субсидии, порядок, условия, цели и сроки ее перечисления и расходования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета Поселения на реализацию соответствующих расходных обязательств;

-обязательства Поселения по соблюдению сроков выполнения мероприятий;

-сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

-права и обязанности сторон;

-ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

9. Финансирование Мероприятий по реализации проектов, реализуемых территориальным общественным самоуправлением (ТОС) осуществляется на условиях софинансирования, в том числе:

- за счет средств бюджета муниципального района «Ивнянский район» (полученных в виде субсидии из областного бюджета), переданных поселениям в виде субсидий на софинансирование расходов в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и на плановый период;

- за счет средств местных бюджетов, направляемых поселениями на реализацию Мероприятий.

10. Для осуществления текущего финансирования выполняемых Мероприятий:

- Поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания актов о приемке выполненных работ и Мероприятий представляют заявку на финансирование с приложением подтверждающих документов (договоров, счетов и др.) на выполнение работ и Мероприятий (включая все дополнительные соглашения);

- Администрация в течение 7 (семи) рабочих дней с даты поступления заявок на финансирование проверяет предоставленные муниципальными образованиями заявки на комплектность прилагаемых документов, формирует на бумажном носителе и в электронном виде и направляет в управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района бюджетную заявку, реестр и распорядительные заявки на получение субсидий из средств бюджета муниципального района;

- Администрация не позднее следующего рабочего дня после доведения предельного объема финансирования представляет в управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района заявку на кассовый расход для распределения субсидий на лицевые счета Поселений, открытые в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области;

Заявка на кассовый расход формируется на сумму, равную сумме платежного поручения Поселения.

11. Поселение производит расходование средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, условиями Порядка и Соглашением.

12. Не использованный на 1 января соответствующего финансового года остаток субсидии, образовавшийся на счете поселения, подлежит возврату в бюджет муниципального района «Ивнянский район».

13. Показателем результативности предоставления Субсидий являются выполненные работы в полном объеме.

14. Поселения несут ответственность за целевое использование Субсидий и достоверность сведений и документов, представляемых в Администрацию в соответствии с Порядком и Соглашением.

Приложение № 4
к решению
Муниципального совета
Ивнянского района
от 27 апреля 2021 года № 28/358

Порядок
предоставления и распределения субсидий из бюджета
муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и
сельских поселений на реализацию мероприятий по управлению
муниципальной собственностью, кадастровой оценке, землеустройству
и землепользованию (с методикой расчета)

1. Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений (далее - Поселения) на реализацию мероприятий по управлению муниципальной собственностью, кадастровой оценке, землеустройству и землепользованию (далее - Порядок) определяет правила предоставления и распределения субсидий на выполнение работ по описанию (координированию) местоположения границ территориальных зон, по корректировке карт градостроительного зонирования в части отнесения земельных участков к одной территориальной зоне и сопровождения внесения в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН) сведений о границах территориальных зон в соответствии с положениями главы 4 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Работы).

2. Главным распорядителем бюджетных средств, предназначенных на выполнение работ, является администрация Ивнянского района.

3. Субсидия на выполнение работ (далее - Субсидия) предоставляется на условиях софинансирования расходов бюджетов Поселений.

4. Средства бюджета муниципального района «Ивнянский район» предоставляются бюджетам Поселений в пределах субсидии, предусмотренной решением Муниципального совета о бюджете муниципального района «Ивнянский район» на соответствующий финансовый год и на плановый период, для выполнения следующих работ:

- подготовка графического описания (координирование) границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки поселения (далее - ПЗЗ) для внесения дополнений в ПЗЗ;

- формирование пакета документов для внесения сведений о границах территориальных зон в ЕГРН;

- внесение изменений в карты градостроительного зонирования на основании предложений органов местного самоуправления в части отнесения земельных участков к одной территориальной зоне.

5. Поселения направляют заявки на предоставление Субсидии

в Администрацию с приложением информации о прогнозной стоимости данного вида работ.

6. Администрация рассматривает поступившие заявки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Поселений и направляет Поселениям проект соглашения о предоставлении Субсидии из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджету Поселения на софинансирование мероприятий по управлению муниципальной собственностью, кадастровой оценке, землеустройству и землепользованию (далее - Соглашение) в двух экземплярах или письмо с мотивированным отказом.

7. Поселения не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения проекта Соглашения от Администрации подписывают и направляют его на бумажном носителе в двух экземплярах в Администрацию либо направляют протокол разногласий к проекту соглашения.

Администрация в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения подписанного Соглашения подписывает его и возвращает один экземпляр Поселению.

При поступлении в Администрацию протокола разногласий к проекту соглашения Администрация в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента его поступления согласовывает поступившие предложения либо направляет письмо с мотивированным отказом.

8. Соглашение содержит следующие основные положения:

- порядок взаимодействия Администрации и Поселения по осуществлению совместных скоординированных действий и организации выполнения взаимных обязательств по исполнению отдельных расходных обязательств бюджета муниципального района «Ивнянский район» и бюджета Поселения;

- размер Субсидии, порядок, условия, цели и сроки ее перечисления и расходования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета Поселения на реализацию соответствующих расходных обязательств;

- обязательства Поселения по соблюдению сроков выполнения работ;

- сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

- права и обязанности сторон;

- ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

9. Финансирование выполнения работ осуществляется на условиях софинансирования, в том числе:

- за счет средств бюджета муниципального района «Ивнянский район» (полученных в виде субсидии из областного бюджета), переданных поселениям в виде субсидий на софинансирование расходов в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и на плановый период;

- за счет средств местных бюджетов, направляемых поселениями на реализацию работ в размере не менее 5 процентов.

10. Методика расчета субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район».

Размер субсидии бюджета муниципального района «Ивнянский район» (полученной в виде субсидии из областного бюджета) (S_i), предоставляемой бюджету i -го поселения, определяется по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^k (S - SM_j),$$

где:

k - площадь поселения (согласно сведениям из ЕГРН или Федеральной службы государственной статистики);

S - стоимость работ на одном квадратном километре;

SM_j - стоимость работ, финансируемая за счет средств бюджета поселения исходя из доли софинансирования в размере не менее 5 процентов от S .

$$SM_j = S * A,$$

где:

A - доля софинансирования, выраженная в размере процентной ставки. Поселения вправе направлять дополнительные средства на выполнение работ за счет средств местного бюджета.

11. Поселения:

- осуществляют организацию расчетов выполняемых работ;
- осуществляют контроль за исполнением обязательств исполнителями по муниципальным контрактам.

12. Для осуществления текущего финансирования выполняемых работ:

- Поселения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания актов о приемке выполненных работ представляют на согласование в администрацию заявку на финансирование на соответствия результата выполненных работ предмету контракта и техническому заданию с приложением подтверждающих документов (муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ и оказание услуг (включая все дополнительные соглашения), актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2);

- Администрация в течение 7 (семи) рабочих дней с даты поступления заявок проверяет предоставленные муниципальными образованиями заявки на комплектность прилагаемых документов, формирует на бумажном носителе и в электронном виде и направляет в управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района бюджетную заявку, реестр и распорядительные заявки на получение субсидий из средств бюджета муниципального района;

- Администрация не позднее следующего рабочего дня после доведения предельного объема финансирования представляет в управление финансов

и налоговой политики администрации Ивнянского района заявку на кассовый расход для распределения субсидий на лицевые счета Поселений, открытые в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области;

-Управление Федерального казначейства по Белгородской области на основании платежного поручения финансового органа муниципального образования формирует с лицевого счета по переданным полномочиям главного распорядителя бюджетных средств заявку на кассовый расход на подкрепление счета бюджета муниципального образования.

Заявка на кассовый расход формируется на сумму, равную сумме платежного поручения Поселения.

13.Поселение производит расходование средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, условиями Порядка и Соглашением.

14.Не использованный на 1 января соответствующего финансового года остаток субсидии, образовавшийся на счете поселения, подлежит возврату в бюджет муниципального района «Ивнянский район».

15.Показателем результативности предоставления Субсидий являются выполненные работы в полном объеме.

16.Поселения несут ответственность за целевое использование Субсидий и достоверность сведений и документов, представляемых в Администрацию в соответствии с Порядком и Соглашением.

Приложение № 5
к решению
Муниципального совета
Ивнянского района
от 27 апреля 2021 года № 28/358

Порядок
предоставления и распределения субсидий из бюджета
муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского
и сельских поселений Ивнянского района на реализацию
инициативных проектов

1. Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений Ивнянского района на реализацию инициативных проектов (далее – Порядок) устанавливает цель и условия предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» бюджетам городского и сельских поселений Ивнянского района на реализацию инициативных проектов (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях оказания содействия жителям городского и сельских поселений Ивнянского района (далее – поселения) в осуществлении местного самоуправления посредством реализации инициативных проектов (далее – проекты), направленных на решение вопросов местного значения.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является администрация Ивнянского района (далее – Администрация).

4. Общий объем субсидий утверждается решением Муниципального совета о бюджете муниципального района «Ивнянский район» на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации на соответствующий финансовый год.

6. Размер субсидии бюджету городскому и сельским поселениям определяется исходя из количества поданных проектов и среднегодовой численности постоянного населения городского и сельских поселений года, предшествующего году предоставления субсидий.

7. Условиями предоставления субсидий являются:

- заключение соглашения о предоставлении субсидии между Администрацией и поселением (далее – соглашение).

8. Распределение субсидий устанавливается решением муниципального совета Ивнянского района с указанием наименования поселения на основании протокола заседания межведомственной комиссии по проведению конкурсного отбора проектов.

9.Администрация готовит проект решения Муниципального совета о распределении субсидий не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня подписания протокола заседания межведомственной комиссии по проведению конкурсного отбора проектов об итогах конкурсного отбора проектов.

10.Администрация в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня вступления в силу Решение муниципального совета Ивнянского района о распределении субсидий заключает с поселением соглашение.

11.Объем субсидий выделяемых из областного бюджета, составляет 95 процентов от суммы денежных обязательств, необходимых на реализацию проекта.

Объем субсидий, выделяемых из бюджета муниципального района «Ивнянский район», из бюджета поселений составляет 5 процента от суммы денежных обязательств, необходимых на реализацию проекта.

12.Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных решением Муниципального совета о бюджете муниципального района «Ивнянский район» на очередной финансовый год и на плановый период, и в пределах размера средств, утвержденных решением Муниципального совета о распределении субсидий.

13.Органы местного самоуправления в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения соглашения направляют в Администрацию заявку на перечисление субсидий из бюджета муниципального района «Ивнянский район» в размере не более 30 процентов от ее объема. Оставшийся размер субсидии предоставляется после фактического подтверждения объема выполненных работ (услуг).

14.На основании предоставленных заявок, Администрация направляет заявку в управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района.

15.На основании заявки, представленной Администрацией, управление финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района перечисляет денежные средства на лицевые счета поселения.

16.Субсидии, предоставляемые поселению, зачисляются в доход бюджета поселения и учитываются в составе доходов бюджета поселения в соответствии с бюджетной классификацией.

17.Остатки субсидии, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения контракта (договора) с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по контракту (договору), подлежат возврату в полном объеме в бюджете муниципального района «Ивнянский район» в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня образования указанных остатков.

Высвободившийся объем субсидии перераспределяется дополнительно с учетом необходимой потребности при наличии возможности межведомственной комиссией по проведению конкурсного отбора проектов между другими его участниками с внесением изменений в соответствующее решение Муниципального совета о распределении субсидий.

18. Поселение по форме, в сроки и в порядке, предусмотренные соглашением, представляют в Администрацию отчетность об осуществлении расходов бюджета поселения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также о достижении значения результата использования субсидий.

19. Ответственность за достоверность представляемых в Администрацию сведений, соблюдение условий предоставления субсидий, целевое и эффективное использование субсидий несут органы местного самоуправления.

20. В случае нецелевого использования субсидий к поселению применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.