

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»**

**Р Е Ш Е Н И Е**

21 января 2019 года

№ 4/55

**О проекте контракта главы администрации  
Ивнянского района Белгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 26 Устава муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, Муниципальный совет Ивнянского района **р е ш и л:**

1. Утвердить проект контракта главы администрации Ивнянского района (прилагается).

2. Считать утратившим силу решение Муниципального совета Ивнянского района от 25 сентября 2012 года № 31/314 «О проекте контракта главы администрации Ивнянского района Белгородской области».

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Родина» и разместить на официальном web-сайте муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области [www.admivnya.ru](http://www.admivnya.ru).

**Председатель Муниципального  
совета Ивнянского района**

**П.Б.Вьюнов**

Утвержден  
решением Муниципального совета  
Ивнянского района  
от 21 января 2019 года № 4/55

**Проект**

**КОНТРАКТ**  
**главы администрации Ивнянского района**

п. Ивня «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальный район «Ивнянский район» в лице председателя  
Муниципального совета Ивнянского района  
\_\_\_\_\_, действующего на  
основании Устава Ивнянского района и решения Муниципального совета  
муниципального района «Ивнянский район» от \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года «\_\_\_\_\_», с одной стороны, и гражданин  
\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Глава администрации», с другой стороны,  
заключили настоящий Контракт о нижеследующем.

**1. Предмет Контракта**

Настоящий Контракт регулирует отношения между муниципальным районом «Ивнянский район» и главой администрации, связанные с исполнением последним полномочий главы администрации муниципального района «Ивнянский район» (далее - администрация) в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом муниципального района и решениями Муниципального совета Ивнянского района.

**2. Компетенция главы администрации**

2.1. Глава администрации возглавляет на принципах единоначалия администрацию и в соответствии с этим самостоятельно решает все вопросы организации деятельности администрации, в частности:

2.1.1. Организует работу администрации.

2.1.2. Назначает на должность и освобождает от должности сотрудников администрации в соответствии со структурой администрации, утверждаемой Муниципальным советом Ивнянского района.

2.1.3. Распределяет полномочия между сотрудниками администрации, утверждает их должностные инструкции в соответствии со структурой

администрации и положениями об органах администрации, утверждаемыми Муниципальным советом Ивнянского района.

2.1.4. Применяет к сотрудникам администрации меры дисциплинарной ответственности и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами.

2.1.5. Обеспечивает выполнение требований законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства в администрации.

2.1.6. Действует без доверенности от имени администрации, выдает доверенности от имени администрации, в том числе сотрудникам администрации, совершает иные юридические действия.

2.1.7. Отчитывается о деятельности администрации в порядке и в сроки, которые определяются Муниципальным советом Ивнянского района.

2.1.8. Решает иные вопросы, связанные с организацией деятельности администрации, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, в том числе издает распоряжения по вопросам организации деятельности администрации.

2.2. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом муниципального района, решениями по вопросам местного значения, принятыми Муниципальным советом района, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Белгородской области.

2.3. Глава администрации вносит в Муниципальный совет района проекты муниципальных правовых актов, принимаемых Муниципальным советом Ивнянского района в порядке, предусмотренном Уставом муниципального района и Регламентом Муниципального совета Ивнянского района, в том числе проекты муниципальных правовых актов о структуре администрации и ее органах, о создании муниципальных предприятий и учреждений, о тарифах на товары, работы и услуги, производимые муниципальными предприятиями и учреждениями.

2.4. Глава администрации дает заключения по проектам муниципальных правовых актов Муниципального совета района, предусматривающим установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета.

2.5. Глава администрации решает также иные вопросы, которые отнесены к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области или муниципальными правовыми актами.

### **3. Обязательства сторон**

3.1. Глава администрации обязуется:

3.1.1. Разумно и добросовестно исполнять возложенные на него полномочия по решению вопросов местного значения, а также отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами или законами Белгородской области.

3.1.2. В установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами сроки представлять в Муниципальный совет Ивнянского района проект местного бюджета.

3.1.3. Обеспечивать исполнение местного бюджета, не допуская при этом принятия решений, приводящих к увеличению расходов местного бюджета либо к нецелевому использованию бюджетных средств.

3.1.4. Представлять отчеты об исполнении местного бюджета в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.1.5. В сроки, установленные Муниципальным советом Ивнянского района, представлять проекты программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального района и отчеты об их исполнении.

3.1.6. Обеспечивать исполнение программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

3.1.7. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законом для лиц, замещающих должность главы местной администрации по контракту.

3.2. Муниципальный совет Ивнянского района и председатель Муниципального совета обязуются:

3.2.1. Не вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность главы администрации.

3.2.2. В течение одного месяца рассматривать проекты муниципальных правовых актов, представленные главой администрации.

3.2.3. Рассматривать вопросы о премировании главы администрации по результатам отчетов об исполнении местного бюджета и программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального района одновременно с рассмотрением отчетов об исполнении местного бюджета и указанных программ (планов).

#### **4. Служебное время и время отдыха**

4.1. Главе администрации устанавливается ненормированный служебный день.

4.2. Главе администрации устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

4.3. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

4.4. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью \_\_\_\_\_ не более 10 календарных дней.

## **5. Оплата труда**

5.1. Оплата труда главы администрации состоит из должностного оклада, надбавки за организацию осуществления отдельных государственных полномочий и премий по итогам исполнения местного бюджета и программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

5.2. Размер должностного оклада главы администрации составляет \_\_\_\_\_ рублей.

5.3. Надбавка за организацию осуществления отдельных государственных полномочий выплачивается главе администрации в случае наделения органов местного самоуправления федеральным законом или законом Белгородской области отдельными государственными полномочиями. Размер указанной надбавки зависит от объема и количества соответствующих полномочий и устанавливается Муниципальным советом Ивнянского района.

5.4. Премии выплачиваются главе администрации на основании решений Муниципального совета Ивнянского района, принимаемых по итогам рассмотрения отчетов об исполнении местного бюджета и программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального района, за счет средств, предусмотренных местным бюджетом на данные цели, и максимальным размером не ограничиваются.

## **6. Гарантии и компенсации**

6.1. На главу администрации распространяются все льготы и гарантии, установленные действующим законодательством в отношении муниципальных служащих.

6.2. Глава администрации подлежит всем видам обязательного государственного страхования на период действия Контракта.

## **7. Срок Контракта, его изменение и прекращение**

7.1. Настоящий Контракт заключается сроком на \_\_\_\_\_ лет. срок, предусмотренный уставом муниципального образования.

7.2. Настоящий Контракт может быть изменен по взаимному соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Контракту.

7.2.1. Изменение Контракта по инициативе главы администрации осуществляется путем представления в Муниципальный совет Ивнянского района соответствующего заявления, в котором излагается проект новых условий настоящего Контракта. Вопрос об изменении настоящего Контракта рассматривается в течение месяца со дня поступления заявления главы администрации.

Согласие Муниципального совета Ивнянского района на изменение условий настоящего Контракта оформляется соответствующим правовым актом, после принятия которого председатель Муниципального совета Ивнянского района незамедлительно подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.

7.2.2. Изменение настоящего Контракта по инициативе Муниципального совета Ивнянского района осуществляется путем принятия муниципального правового акта, которым главе администрации предлагаются новые условия настоящего Контракта.

В случае согласия главы администрации на изменение настоящего Контракта председатель Муниципального совета Ивнянского района подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.

7.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут по взаимному соглашению Муниципального совета Ивнянского района и главы администрации либо в судебном порядке на основании заявления:

- 1) Председателя Муниципального совета Ивнянского района - в связи с нарушением условий Контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;
- 2) Губернатора Белгородской области - в связи с нарушением условий Контракта в части касающейся осуществления отдельных государственных полномочий;
- 3) Главы администрации - в связи с нарушениями условий Контракта Муниципальным советом Ивнянского района, председателем Муниципального совета Ивнянского района и органами государственной власти Белгородской области.

7.4. Настоящий Контракт прекращает свое действие с назначением на должность нового главы администрации либо после досрочного прекращения полномочий главы администрации в соответствии с федеральным законом, в том числе в связи с расторжением настоящего Контракта.

## **8. Ответственность сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в Муниципальном совете Ивнянского района, второй - в администрации, а третий выдается главе администрации.

9.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим Контрактом, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством Белгородской области, а также муниципальными правовыми актами.

Подписи сторон:

Глава администрации

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

Председатель  
Муниципального совета

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

М.П.