



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 27 » июля 20 26 г.

№ 370-ПП

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Белгородской области

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп «О мерах государственной поддержки малого и среднего предпринимательства Белгородской области»:

- в Порядок предоставления микрозаймов Микрокредитной компанией Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 2.11 раздела 2 Порядка дополнить подпунктами 2.11.1 – 2.11.11 следующего содержания:

«2.11.1. В целях увеличения срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту заемщик или член семьи заемщика – участника специальной военной операции, определенный в соответствии с подпунктом 1.2 пункта 1 постановления Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» (далее соответственно – член семьи заемщика – участника специальной военной операции, Постановление № 679-пп) либо лицо, действующее от имени заемщика или от имени члена семьи заемщика – участника специальной военной операции по доверенности (далее – заявитель), вправе в любой момент в течение времени действия договора микрозайма обратиться в МКК БОФПМСП с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту (далее –

заявление об увеличении срока предоставления микрозайма) с приложением документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемой через Единый портал государственных и муниципальных услуг, или через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, или федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – QR-код справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции), документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции), доверенности (если от лица заемщика или члена семьи заемщика – участника специальной военной операции действует иное лицо), и предъявлением паспорта заемщика (паспорта члена семьи заемщика – участника специальной военной операции или паспорта лица, действующего от лица заемщика или члена семьи заемщика – участника специальной военной операции).

2.11.2. Срок предоставления микрозайма увеличивается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту путем заключения дополнительного соглашения к договору микрозайма с условием увеличения срока договора микрозайма, а также продления срока исполнения обязательств по договору микрозайма после демобилизации.

2.11.3. Предоставление документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, или документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции), осуществляется заявителем самостоятельно.

2.11.4. Увеличение срока по договору микрозайма, а также продление срока исполнения обязательств по договору микрозайма осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подачи заявления об увеличении срока предоставления микрозайма и при наличии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, или документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника

специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции).

2.11.5. МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления об увеличении срока предоставления микрозайма рассматривает заявление об увеличении срока предоставления микрозайма и документы, указанные в подпункте 2.11.1 пункта 2.11 раздела 2 Порядка.

2.11.6. Решение об увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту и (или) об отказе в увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту принимается высшим органом управления МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты рассмотрения документов, указанных в подпункте 2.11.1 пункта 2.11 раздела 2 Порядка, и оформляется соответствующим протоколом.

2.11.7. МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП об увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту формирует проект дополнительного соглашения к договору микрозайма, о чем уведомляет заявителя в письменной форме в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП.

2.11.8. Заявитель в течение 1 (одного) рабочего дня с даты формирования МКК БОФПМСП проекта дополнительного соглашения к договору микрозайма подписывает его.

2.11.9. В случае если заявителем в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления проекта дополнительного соглашения к договору микрозайма на подписание дополнительное соглашение к договору микрозайма не подписано, высшим органом управления МКК БОФПМСП принимается решение о признании соответствующего заявителя уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к договору микрозайма, которое оформляется соответствующим протоколом.

2.11.10. МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания заявителем дополнительного соглашения к договору микрозайма подписывает его.

2.11.11. Основанием для принятия решения об отказе в увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту является непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, или документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма обращается член семьи заемщика – участника

специальной военной операции).

Решение об отказе в увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту оформляется соответствующим протоколом высшего органа управления МКК БОФПМСП.».

2. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 14 февраля 2022 года № 68-пп «О финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в сельской местности Белгородской области, и возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в городских и иных поселениях Белгородской области»:

- в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в сельской местности Белгородской области, и возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и расширения производства в городских и иных поселениях Белгородской области (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 2.20 раздела 2 Порядка после слов «доверенности (если от лица получателя субсидии действует иное лицо)» дополнить словами «и предъявлением паспорта получателя субсидии (паспорта лица, действующего от лица получателя субсидии)»;

в пунктах 2.20 – 2.21 раздела 2 Порядка слова «Постановление № 679» в соответствующих падежах заменить словами «Постановление № 679-пп» в соответствующих падежах;

дополнить раздел 2 Порядка пунктами 2.23 – 2.29 следующего содержания:

«2.23. Документы (сведения), подтверждающие участие в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, получатель субсидии вправе представить самостоятельно.

Документы (сведения), подтверждающие участие получателя субсидии в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, включая межведомственное электронное взаимодействие (при наличии технической возможности), если такие документы (сведения) не были представлены получателем субсидии.

В случае отсутствия технической возможности получения документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, посредством системы межведомственного

электронного взаимодействия, предоставление указанных документов (сведений) осуществляется получателем субсидии.

2.24. Обязательства по соглашению приостанавливаются в течение 6 (шести) рабочих дней с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп.

2.25. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, принимает решение о приостановлении обязательств по соглашению на срок, предусмотренный пунктом 2.22 раздела 2 Порядка, которое оформляется приказом Министерства, и в течение 2 (двух) рабочих дней формирует в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения к соглашению, о чем уведомляет получателя субсидии в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении обязательств по соглашению.

2.26. Получатель субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты формирования Министерством проекта дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.27. В случае если получателем субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления проекта дополнительного соглашения к соглашению на подписание в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению не подписано, Министерством принимается решение о признании соответствующего получателя субсидии уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к соглашению, которое оформляется приказом Министерства.

2.28. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.29. Основанием для принятия решения об отказе в приостановлении обязательств по соглашению является непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, в случае отсутствия технической возможности их получения посредством системы межведомственного электронного взаимодействия. Решение об отказе в приостановлении обязательств по соглашению оформляется приказом Министерства.».

3. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 21 февраля 2022 года № 75-пп «О предоставлении субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства области на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на транспортировку продукции

для организации экспортных поставок»:

- в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства области на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на транспортировку продукции для организации экспортных поставок (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 2.21 раздела 2 Порядка после слов «доверенности (если от лица получателя субсидии действует иное лицо)» дополнить словами «и предъявлением паспорта получателя субсидии (паспорта лица, действующего от лица получателя субсидии)»;

в пунктах 2.21 – 2.22 раздела 2 Порядка слова «Постановление № 679» в соответствующих падежах заменить словами «Постановление № 679-пп» в соответствующих падежах;

дополнить раздел 2 Порядка пунктами 2.24 – 2.30 следующего содержания:

«2.24. Документы (сведения), подтверждающие участие в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, получатель субсидии праве представить самостоятельно.

Документы (сведения), подтверждающие участие получателя субсидии в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, включая межведомственное электронное взаимодействие (при наличии технической возможности), если такие документы (сведения) не были представлены получателем субсидии.

В случае отсутствия технической возможности получения документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, предоставление указанных документов (сведений) осуществляется получателем субсидии.

2.25. Обязательства по соглашению приостанавливаются в течение 6 (шести) рабочих дней с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп.

2.26. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, принимает решение о приостановлении обязательств по соглашению на срок, предусмотренный пунктом 2.23 раздела 2 Порядка, которое оформляется приказом Министерства, и в течение 2 (двух) рабочих дней

формирует в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения к соглашению, о чем уведомляет получателя субсидии в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении обязательств по соглашению.

2.27. Получатель субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты формирования Министерством проекта дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.28. В случае если получателем субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления проекта дополнительного соглашения к соглашению на подписание в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению не подписано, Министерством принимается решение о признании соответствующего получателя субсидии уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к соглашению, которое оформляется приказом Министерства.

2.29. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.30. Основанием для принятия решения об отказе в приостановлении обязательств по соглашению является непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, в случае отсутствия технической возможности их получения посредством системы межведомственного электронного взаимодействия. Решение об отказе в приостановлении обязательств по соглашению оформляется приказом Министерства.».

4. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 12 февраля 2024 года № 51-пп «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в целях выхода на Интернет-площадки для реализации товаров (работ, услуг)»:

- в Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в целях выхода на Интернет-площадки для реализации товаров (работ, услуг) (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 2.21 раздела 2 Порядка после слов «доверенности (если от лица получателя гранта действует иное лицо)» дополнить словами «и предъявлением паспорта получателя гранта (паспорта лица, действующего от лица получателя гранта)»;

в пунктах 2.21 – 2.22 раздела 2 Порядка слова «Постановление № 679» в соответствующих падежах заменить словами «Постановление № 679-пп» в соответствующих падежах;

дополнить раздел 2 Порядка пунктами 2.24 – 2.30 следующего содержания:

«2.24. Документы (сведения), подтверждающие участие в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, получатель гранта праве представить самостоятельно.

Документы (сведения), подтверждающие участие получателя гранта в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, включая межведомственное электронное взаимодействие (при наличии технической возможности), если такие документы (сведения) не были представлены получателем гранта.

В случае отсутствия технической возможности получения документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, предоставление указанных документов (сведений) осуществляется получателем гранта.

2.25. Обязательства по соглашению приостанавливаются в течение 6 (шести) рабочих дней с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп.

2.26. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, принимает решение о приостановлении обязательств по соглашению на срок, предусмотренный пунктом 2.23 раздела 2 Порядка, которое оформляется приказом Министерства, и в течение 2 (двух) рабочих дней формирует в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения к соглашению, о чем уведомляет получателя гранта в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении обязательств по соглашению.

2.27. Получатель гранта в течение 2 (двух) рабочих дней с даты формирования Министерством проекта дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.28. В случае если получателем гранта в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления проекта дополнительного соглашения к соглашению на подписание в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению не подписано, Министерством принимается решение о признании соответствующего получателя гранта уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к соглашению, которое оформляется приказом Министерства.

2.29. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания получателем гранта дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.30. Основанием для принятия решения об отказе в приостановлении

обязательств по соглашению является непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, в случае отсутствия технической возможности их получения посредством системы межведомственного электронного взаимодействия. Решение об отказе в приостановлении обязательств по соглашению оформляется приказом Министерства.».

5. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 1 ноября 2025 года № 526-пп «О предоставлении Микрокредитной компанией Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства микрозаймов и иных займов субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области в рамках реализации регионального проекта «Специальные краткосрочные меры поддержки малого и среднего предпринимательства»:

- в Порядок предоставления Микрокредитной компанией Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства микрозаймов и иных займов субъектам малого и среднего предпринимательства Белгородской области в рамках реализации регионального проекта «Специальные краткосрочные меры поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 2.9 раздела 2 Порядка дополнить подпунктами 2.9.1 – 2.9.11 следующего содержания:

«2.9.1. В целях увеличения срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту заемщик или член семьи заемщика – участника специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.2 пункта 1 постановления Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» (далее соответственно – член семьи заемщика – участника специальной военной операции, Постановление № 679-пп), либо лицо, действующее от имени заемщика или от имени члена семьи заемщика – участника специальной военной операции по доверенности (далее – заявитель), вправе в любой момент в течение времени действия договора микрозайма обратиться в МКК БОФПМСП с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту (далее – заявление об увеличении срока предоставления микрозайма) с приложением документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемой через Единый портал государственных и муниципальных услуг, или через многофункциональные центры

предоставления государственных и муниципальных услуг, или федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – QR-код справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции), документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции), доверенности (если от лица заемщика или члена семьи заемщика – участника специальной военной операции действует иное лицо), и предъявлением паспорта заемщика (паспорта члена семьи заемщика – участника специальной военной операции или паспорта лица, действующего от лица заемщика или члена семьи заемщика – участника специальной военной операции).

2.9.2. Срок предоставления микрозайма увеличивается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту путем заключения дополнительного соглашения к договору микрозайма с условием увеличения срока договора микрозайма, а также продления срока исполнения обязательств по договору микрозайма после демобилизации.

2.9.3. Предоставление документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, или документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции), осуществляется заявителем самостоятельно.

2.9.4. Увеличение срока по договору микрозайма, а также продление срока исполнения обязательств по договору микрозайма осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подачи заявления об увеличении срока предоставления микрозайма и при наличии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, или документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции).

2.9.5. МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления об увеличении срока предоставления микрозайма рассматривает заявление об увеличении срока предоставления микрозайма и документы,

указанные в подпункте 2.9.1 пункта 2.9 раздела 2 Порядка.

2.9.6. Решение об увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту и (или) об отказе в увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту принимается высшим органом управления МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты рассмотрения документов, указанных в подпункте 2.9.1 пункта 2.9 раздела 2 Порядка, и оформляется соответствующим протоколом.

2.9.7. МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП об увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту формирует проект дополнительного соглашения к договору микрозайма, о чем уведомляет заявителя в письменной форме в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП.

2.9.8. Заявитель в течение 1 (одного) рабочего дня с даты формирования МКК БОФПМСП проекта дополнительного соглашения к договору микрозайма подписывает его.

2.9.9. В случае если заявителем в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления проекта дополнительного соглашения к договору микрозайма на подписание дополнительное соглашение к договору микрозайма не подписано, высшим органом управления МКК БОФПМСП принимается решение о признании соответствующего заявителя уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к договору микрозайма, которое оформляется соответствующим протоколом.

2.9.10. МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания заявителем дополнительного соглашения к договору микрозайма подписывает его.

2.9.11. Основанием для принятия решения об отказе в увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту является непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, или документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления микрозайма обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции).

Решение об отказе в увеличении срока предоставления микрозайма на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту оформляется соответствующим протоколом высшего органа управления МКК БОФПМСП.»;

пункт 2.15 раздела 2 Порядка дополнить подпунктами 2.15.1 – 2.15.11

следующего содержания:

«2.15.1. В целях увеличения срока предоставления иного займа на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту заявитель вправе в любой момент в течение времени действия договора иного займа обратиться в МКК БОФПМСП с заявлением об увеличении срока предоставления иного займа на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту (далее – заявление об увеличении срока предоставления иного займа) с приложением документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления иного займа обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции), доверенности (если от лица заемщика или члена семьи заемщика – участника специальной военной операции действует иное лицо), и предъявлением паспорта заемщика (паспорта члена семьи заемщика – участника специальной военной операции или паспорта лица, действующего от лица заемщика или члена семьи заемщика – участника специальной военной операции).

2.15.2. Срок предоставления иного займа увеличивается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту путем заключения дополнительного соглашения к договору иного займа с условием увеличения срока договора иного займа, а также продления срока исполнения обязательств по договору иного займа после демобилизации.

2.15.3. Предоставление документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, или документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления иного займа обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции), осуществляется заявителем самостоятельно.

2.15.4. Увеличение срока по договору иного займа, а также продление срока исполнения обязательств по договору микрозайма осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подачи заявления об увеличении срока предоставления иного займа и при наличии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, или документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления иного займа обращается член семьи заемщика – участника

специальной военной операции).

2.15.5. МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления об увеличении срока предоставления иного займа рассматривает заявление об увеличении срока предоставления иного займа и документы, указанные в подпункте 2.15.1 пункта 2.15 раздела 2 Порядка.

2.15.6. Решение об увеличении срока предоставления иного займа на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту и (или) об отказе в увеличении срока предоставления иного займа на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту принимается высшим органом управления МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты рассмотрения документов, указанных в подпункте 2.15.1 пункта 2.15 раздела 2 Порядка, и оформляется соответствующим протоколом.

2.15.7. МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП об увеличении срока предоставления иного займа на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту формирует проект дополнительного соглашения к договору иного займа, о чем уведомляет заявителя в письменной форме в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП.

2.15.8. Заявитель в течение 1 (одного) рабочего дня с даты формирования МКК БОФПМСП проекта дополнительного соглашения к договору иного займа подписывает его.

2.15.9. В случае если заявителем в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления проекта дополнительного соглашения к договору иного займа на подписание дополнительное соглашение к договору иного займа не подписано, высшим органом управления МКК БОФПМСП принимается решение о признании соответствующего заявителя уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к договору иного займа, которое оформляется соответствующим протоколом.

2.15.10. МКК БОФПМСП в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания заявителем дополнительного соглашения к договору иного займа подписывает его.

2.15.11. Основанием для принятия решения об отказе в увеличении срока предоставления иного займа на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту является непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, или QR-кода справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, или документов, подтверждающих статус члена семьи заемщика – участника специальной военной операции (если с заявлением об увеличении срока предоставления иного займа обращается член семьи заемщика – участника специальной военной операции).

Решение об отказе в увеличении срока предоставления иного займа на срок

прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту оформляется соответствующим протоколом высшего органа управления МКК БОФПМСП.»

6. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 10 ноября 2025 года № 542-пп «Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидий на компенсацию ущерба юридическим лицам и осуществляющим предпринимательскую деятельность физическим лицам Белгородской области, пострадавшим в ходе проведения контртеррористической операции, а также в результате обстрелов украинскими вооруженными формированиями и террористических актов»:

- в Порядок предоставления в 2025 году субсидий на компенсацию ущерба юридическим лицам и осуществляющим предпринимательскую деятельность физическим лицам Белгородской области, пострадавшим в ходе проведения контртеррористической операции, а также в результате обстрелов украинскими вооруженными формированиями и террористических актов (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 2.21 раздела 2 Порядка после слов «доверенности (если от лица получателя субсидии действует иное лицо)» дополнить словами «и предъявлением паспорта получателя субсидии (паспорта лица, действующего от лица получателя субсидии)»;

в пунктах 2.21 – 2.22 раздела 2 Порядка слова «Постановление № 679» в соответствующих падежах заменить словами «Постановление № 679-пп» в соответствующих падежах;

дополнить раздел 2 Порядка пунктами 2.24 – 2.30 следующего содержания:

«2.24. Документы (сведения), подтверждающие участие в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, получатель субсидии праве представить самостоятельно.

Документы (сведения), подтверждающие участие получателя субсидии в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, включая межведомственное электронное взаимодействие (при наличии технической возможности), если такие документы (сведения) не были представлены получателем субсидии.

В случае отсутствия технической возможности получения документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, предоставление указанных документов (сведений) осуществляется получателем субсидии.

2.25. Обязательства по соглашению приостанавливаются в течение 6 (шести) рабочих дней с даты подачи заявления о приостановлении обязательств

по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп.

2.26. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, принимает решение о приостановлении обязательств по соглашению на срок, предусмотренный пунктом 2.23 раздела 2 Порядка, которое оформляется приказом Министерства, и в течение 2 (двух) рабочих дней формирует в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения к соглашению, о чем уведомляет получателя субсидии в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении обязательств по соглашению.

2.27. Получатель субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты формирования Министерством проекта дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.28. В случае если получателем субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления проекта дополнительного соглашения к соглашению на подписание в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению не подписано, Министерством принимается решение о признании соответствующего получателя субсидии уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к соглашению, которое оформляется приказом Министерства.

2.29. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.30. Основанием для принятия решения об отказе в приостановлении обязательств по соглашению является непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, в случае отсутствия технической возможности их получения посредством системы межведомственного электронного взаимодействия. Решение об отказе в приостановлении обязательств по соглашению оформляется приказом Министерства.»

7. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 26 января 2026 года № 12-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию ущерба юридическим лицам и осуществляющим предпринимательскую деятельность физическим лицам Белгородской области, пострадавшим в ходе проведения контртеррористической операции, а также в результате обстрелов украинскими вооруженными формированиями и террористических актов»:

- в Порядок предоставления субсидий на компенсацию ущерба юридическим лицам и осуществляющим предпринимательскую деятельность

физическим лицам Белгородской области, пострадавшим в ходе проведения контртеррористической операции, а также в результате обстрелов украинскими вооруженными формированиями и террористических актов (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 2.20 раздела 2 Порядка после слов «доверенности (если от лица получателя субсидии действует иное лицо)» дополнить словами «и предъявлением паспорта получателя субсидии (паспорта лица, действующего от лица получателя субсидии)»;

в пунктах 2.20 – 2.21 раздела 2 Порядка слова «Постановление № 679» в соответствующих падежах заменить словами «Постановление № 679-пп» в соответствующих падежах;

дополнить раздел 2 Порядка пунктами 2.23 – 2.29 следующего содержания:

«2.23. Документы (сведения), подтверждающие участие в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, получатель субсидии праве представить самостоятельно.

Документы (сведения), подтверждающие участие получателя субсидии в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, включая межведомственное электронное взаимодействие (при наличии технической возможности), если такие документы (сведения) не были представлены получателем субсидии.

В случае отсутствия технической возможности получения документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, предоставление указанных документов (сведений) осуществляется получателем субсидии.

2.24. Обязательства по соглашению приостанавливаются в течение 6 (шести) рабочих дней с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп.

2.25. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, принимает решение о приостановлении обязательств по соглашению на срок, предусмотренный пунктом 2.22 раздела 2 Порядка, которое оформляется приказом Министерства, и в течение 2 (двух) рабочих дней формирует в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения к соглашению, о чем уведомляет получателя субсидии в письменной

форме в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении обязательств по соглашению.

2.26. Получатель субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты формирования Министерством проекта — дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.27. В случае если получателем субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления проекта дополнительного соглашения к соглашению на подписание в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению не подписано, Министерством принимается решение о признании соответствующего получателя субсидии уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к соглашению, которое оформляется приказом Министерства.

2.28. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.29. Основанием для принятия решения об отказе в приостановлении обязательств по соглашению является непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, в случае отсутствия технической возможности их получения посредством системы межведомственного электронного взаимодействия. Решение об отказе в приостановлении обязательств по соглашению оформляется приказом Министерства.».

8. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 16 февраля 2026 года № 52-пп «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам и осуществляющим предпринимательскую деятельность физическим лицам, пострадавшим на территории Белгородской области в ходе проведения контртеррористической операции, а также в результате обстрелов украинскими вооруженными формированиями и террористических актов, на восстановление предпринимательской деятельности на территории Белгородской области»:

- в Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам и осуществляющим предпринимательскую деятельность физическим лицам, пострадавшим на территории Белгородской области в ходе проведения контртеррористической операции, а также в результате обстрелов украинскими вооруженными формированиями и террористических актов, на восстановление предпринимательской деятельности на территории Белгородской области (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 2.20 раздела 2 Порядка после слов «доверенности (если от лица получателя гранта действует иное лицо)» дополнить словами «и предъявлением паспорта получателя гранта (паспорта лица, действующего от лица получателя гранта).»;

в пунктах 2.20 – 2.21 раздела 2 Порядка слова «Постановление № 679» в соответствующих падежах заменить словами «Постановление № 679-пп»

в соответствующих падежах;

дополнить раздел 2 Порядка пунктами 2.23 – 2.29 следующего содержания:

«2.23. Документы (сведения), подтверждающие участие в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, получатель гранта праве представить самостоятельно.

Документы (сведения), подтверждающие участие получателя гранта в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, включая межведомственное электронное взаимодействие (при наличии технической возможности), если такие документы (сведения) не были представлены получателем гранта.

В случае отсутствия технической возможности получения документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, предоставление указанных документов (сведений) осуществляется получателем гранта.

2.24. Обязательства по соглашению приостанавливаются в течение 6 (шести) рабочих дней с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп.

2.25. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, принимает решение о приостановлении обязательств по соглашению на срок, предусмотренный пунктом 2.22 раздела 2 Порядка, которое оформляется приказом Министерства, и в течение 2 (двух) рабочих дней формирует в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения к соглашению, о чем уведомляет получателя гранта в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении обязательств по соглашению.

2.26. Получатель гранта в течение 2 (двух) рабочих дней с даты формирования Министерством проекта дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.27. В случае если получателем гранта в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления проекта дополнительного соглашения к соглашению на подписание в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению не подписано, Министерством принимается решение о признании соответствующего получателя гранта уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к соглашению, которое оформляется приказом

Министерства.

2.28. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания получателем гранта дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.29. Основанием для принятия решения об отказе в приостановлении обязательств по соглашению является непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, в случае отсутствия технической возможности их получения посредством системы межведомственного электронного взаимодействия. Решение об отказе в приостановлении обязательств по соглашению оформляется приказом Министерства.».

9. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 20 апреля 2026 года № 177-пп «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам и осуществляющим предпринимательскую деятельность физическим лицам, пострадавшим на территории Белгородской области в ходе проведения контртеррористической операции, а также в результате обстрелов украинскими вооруженными формированиями и террористических актов, на восстановление и (или) поддержание предпринимательской деятельности на территории Белгородской области»:

- в Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам и осуществляющим предпринимательскую деятельность физическим лицам, пострадавшим на территории Белгородской области в ходе проведения контртеррористической операции, а также в результате обстрелов украинскими вооруженными формированиями и террористических актов, на восстановление и (или) поддержание предпринимательской деятельности на территории Белгородской области (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 2.20 раздела 2 Порядка после слов «доверенности (если от лица получателя гранта действует иное лицо)» дополнить словами «и предъявлением паспорта получателя гранта (паспорта лица, действующего от лица получателя гранта)»;

в пунктах 2.20 – 2.21 раздела 2 Порядка слова «Постановление № 679» в соответствующих падежах заменить словами «Постановление № 679-пп» в соответствующих падежах;

дополнить раздел 2 Порядка пунктами 2.23 – 2.29 следующего содержания:

«2.23. Документы (сведения), подтверждающие участие в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, получатель гранта праве представить самостоятельно.

Документы (сведения), подтверждающие участие получателя гранта в специальной военной операции, определенные в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, федеральных органов

исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, включая межведомственное электронное взаимодействие (при наличии технической возможности), если такие документы (сведения) не были представлены получателем гранта.

В случае отсутствия технической возможности получения документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, предоставление указанных документов (сведений) осуществляется получателем гранта.

2.24. Обязательства по соглашению приостанавливаются в течение 6 (шести) рабочих дней с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп.

2.25. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи заявления о приостановлении обязательств по соглашению и при наличии документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, принимает решение о приостановлении обязательств по соглашению на срок, предусмотренный пунктом 2.22 раздела 2 Порядка, которое оформляется приказом Министерства, и в течение 2 (двух) рабочих дней формирует в системе «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения к соглашению, о чем уведомляет получателя гранта в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении обязательств по соглашению.

2.26. Получатель гранта в течение 2 (двух) рабочих дней с даты формирования Министерством проекта дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.27. В случае если получателем гранта в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления проекта дополнительного соглашения к соглашению на подписание в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению не подписано, Министерством принимается решение о признании соответствующего получателя гранта уклонившимся от подписания дополнительного соглашения к соглашению, которое оформляется приказом Министерства.

2.28. Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания получателем гранта дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.29. Основанием для принятия решения об отказе в приостановлении обязательств по соглашению является непредставление (представление не в полном объеме) документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции, определенных в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 Постановления № 679-пп, в случае отсутствия

технической возможности их получения посредством системы межведомственного электронного взаимодействия. Решение об отказе в приостановлении обязательств по соглашению оформляется приказом Министерства.».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Белгородской области Пономарева И.В.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Белгородской области**



А.М. Шуваев