



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Посёлок Ивня

11 сентября 2020 г.

№ 288

**О проведении районного
конкурса «Лидер общественного
самоуправления Ивнянского
района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Белгородской области от 03 декабря 2018 года № 328 «О регулировании на территории Белгородской области отдельных вопросов деятельности старост сельских населенных пунктов», в целях поощрения деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив при решении вопросов местного значения администрация Ивнянского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Аппарату главы администрации Ивнянского района (Медведева Г.В.) организовать проведение ежегодного районного конкурса «Лидер общественного самоуправления Ивнянского района».

2. Утвердить:

- положение о проведении ежегодного районного конкурса «Лидер общественного самоуправления Ивнянского района» (приложение № 1);

- состав комиссии по подготовке и проведению ежегодного районного конкурса «Лидер общественного самоуправления Ивнянского района» (приложение №2).

3. Рекомендовать главам администраций городского, сельских поселений Ивнянского района обеспечить участие руководителей общественного самоуправления в ежегодном районном конкурсе «Лидер общественного самоуправления Ивнянского района».

4. Отделу по связям с общественностью и СМИ, информационных технологий аппарата главы администрации Ивнянского района (Неустроева Н.А.) обеспечить размещение постановления на сайте администрации Ивнянского района.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ивнянского района – руководителя аппарата главы администрации Ивнянского района Медведеву Г. В.

**Глава администрации
Ивнянского района**



А.Н. Калашников

Приложение № 1**УТВЕРЖДЕНО**
постановлением администрации
Ивнянского районаот 11 сентября 2020 г. № 288**Положение**
о проведении ежегодного районного конкурса
«Лидер общественного самоуправления Ивнянского района»**1. Цели и задачи**

1.1. Целью проведения конкурса «Лидер общественного самоуправления Ивнянского района» (далее – конкурс) является выявление и поощрение руководителей общественного самоуправления Ивнянского района.

1.2. Основные задачи конкурса:

- содействие развитию общественного самоуправления на территории Ивнянского района;
- повышение активности и заинтересованности членов общественного самоуправления в решении вопросов местного значения;
- поощрение участия населения в осуществлении местного самоуправления;
- повышение престижа общественного самоуправления среди населения Ивнянского района.

2. Условия конкурса

2.1. В целях начала проведения конкурсных процедур аппарат главы администрации Ивнянского района (далее – аппарат) издает приказ о проведении конкурса и размещает информационное сообщение о проведении конкурса на сайте администрации Ивнянского района (<http://admivnya.ru>).

2.2. В конкурсе принимают участие председатели территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), председатели уличных и домовых комитетов, старосты сельских населенных пунктов, расположенных на территории Ивнянского района.

Отчетным периодом считается календарный год, предшествующий году, в котором проводится конкурс.

2.3. Для участия в конкурсе в течение 30 (тридцати) рабочих дней претенденты представляют конкурсные документы. Заявки принимаются с 15 января по 15 февраля ежегодно.

2.4. Конкурс проходит по четырем номинациям:

2.4.1. «Лучший председатель ТОС».

В данной номинации принимают участие председатели ТОСов, осуществляющих свою деятельность на территории Ивнянского района.

Для участия в конкурсе необходимо подать следующие документы:

- письменное согласие на обработку персональных данных;
- заполненную заявку согласно приложению № 1 к Положению о проведении ежегодного областного конкурса «Лидер общественного самоуправления Ивнянского района (далее – Положение);
- копии документов, подтверждающих избрание на должность председателя (протокол учредительного собрания);
- характеристику, заверенную администрацией городского, сельских поселений, на территории которого осуществляет свою деятельность ТОС;
- презентацию о деятельности претендента на бумажном и электронном носителе;
- дополнительные материалы, подтверждающие вклад претендента в развитие ТОС.

Критериями для определения победителей в данной номинации являются:

- количество и актуальность реализованных проектов;
- количество организованных органами ТОС встреч с населением;
- количество проведенных мероприятий и акций, реализованных за отчетный период;
- участие в социально значимых мероприятиях разных уровней;
- информационное сопровождение деятельности ТОС;
- количество населения, охваченного в ходе деятельности ТОС.

2.4.2. «Лучший староста сельского населенного пункта».

В данной номинации принимают участие старосты сельских населенных пунктов Ивнянского района.

Для участия в конкурсе необходимо подать следующие документы:

- письменное согласие на обработку персональных данных;
- заполненную заявку согласно приложению № 2 к Положению;
- характеристику, заверенную администрацией поселения, на территории которого староста осуществляет свою деятельность;
- заверенную администрацией сельского поселения Ивнянского района копию решения о назначении старосты сельского населенного пункта;
- отзыв жителей сельского населенного пункта (не менее 10 жителей);
- презентацию о деятельности конкурсанта, на бумажном и электронном носителе;
- дополнительные материалы, подтверждающие вклад претендента в решение вопросов местного значения.

Критериями для определения победителей в данной номинации являются:

- количество реализованных мероприятий и акций;
- количество проектов, в которых принял участие староста сельского населенного пункта;
- участие в социально значимых мероприятиях для решения вопросов местного значения.

2.4.3. «Мой дом – моя забота».

В данной номинации принимают участие председатели домовых комитетов.

Для участия в конкурсе необходимо подать следующие документы:

- письменное согласие на обработку персональных данных;
- заполненную заявку согласно приложению № 3 к Положению;
- копию протокола об избрании председателем домового комитета, заверенную администрацией городского, сельских поселений Ивнянского района, на территории которого домовой комитет осуществляет свою деятельность;
- отзывы членов домового комитета;
- характеристику, заверенную администрацией городского, сельских поселений Ивнянского района, на территории которого осуществляет свою деятельность домовой комитет;
- презентацию о деятельности конкурсанта, на бумажном и электронном носителе;
- дополнительные материалы, подтверждающие вклад претендента в развитие многоквартирного дома, придомовой территории.

Критериями для определения победителей в данной номинации являются:

- количество и актуальность мероприятий, реализованных по инициативе претендента с привлечением жителей;
- количество и актуальность реализованных проектов по вопросам текущего и капитального ремонта дома и благоустройства придомовой территории;
- количество проведенных собраний жителей;
- участие в мероприятиях различных уровней;
- количество жителей, охваченных в ходе деятельности конкурсанта за отчетный период;
- количество проектов, в которых принял участие домовой комитет.

2.4.4. «Лучший председатель уличного комитета».

В данной номинации принимают участие председатели уличных комитетов.

Для участия в конкурсе необходимо подать следующие документы:

- письменное согласие на обработку персональных данных;
- заполненную заявку согласно приложению № 4 к Положению;
- копию протокола об избрании председателем уличного комитета, заверенную администрацией городского, сельских поселений Ивнянского района, на территории которого уличный комитет осуществляет свою деятельность;
- отзывы членов уличного комитета;
- характеристику, заверенную администрацией городского, сельских поселений Ивнянского района, на территории которого осуществляет свою деятельность уличный комитет;
- презентацию о деятельности претендента, на бумажном и электронном носителе;
- дополнительные материалы, подтверждающие вклад претендента в развитие улицы.

Критериями для определения победителей в данной номинации являются:

- количество и актуальность мероприятий, реализованных по инициативе претендента с привлечением жителей;
- количество и актуальность реализованных проектов по вопросам текущего благоустройства территории;
- количество проведенных собраний жителей;
- участие в мероприятиях различных уровней;
- количество жителей, охваченных в ходе деятельности участника конкурса за отчетный период;
- количество проектов, в которых принял участие уличный комитет.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия.

3.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

3.3. Конкурсная комиссия:

3.3.1. Осуществляет регистрацию, анализ заявок на участие в конкурсе и конкурсной документации, представленных участниками конкурса.

3.3.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания регистрации заявок на участие в конкурсе проверяет их соответствие условиям конкурса, принимает решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию в конкурсе, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

3.3.3. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения о допуске к участию в конкурсе проводит оценку участников конкурса, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения оценки участников конкурса подводит итоги конкурса и определяет победителей по каждой номинации, указанной в пункте 2.4 раздела 2 Положения.

3.4. Материалы, представленные на конкурс, участникам конкурса не возвращаются.

4. Подведение итогов конкурса и награждение

4.1. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие – секретаря конкурсной комиссии, является решающим.

4.2. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии. Особые мнения членов конкурсной комиссии отмечаются в протоколе.

4.3. Оценка конкурсных заявок происходит по десятибалльной системе. Победителями конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов победителем признается

участник, заявка и документы которого поступили ранее заявок и документов других участников конкурса.

4.4. В каждой номинации определяется один победитель. Итоги конкурса подводятся не позднее 1 ноября ежегодно.

4.5. Победители конкурса награждаются дипломами и денежными премиями в размере 30 тысяч рублей каждая, которые перечисляются на счет получателей.

4.6. Результаты конкурса размещаются на официальном сайте администрации Ивнянского района.



Приложение № 1
к положению о проведении
ежегодного районного конкурса
«Лидер общественного
самоуправления Ивнянского района»

Форма заявки для номинации «Лучший председатель ТОС»
(все формы заполняются в печатном и электронном виде)

I. Общие сведения об участнике

1	Название ТОС	
2	Ф.И.О.	
3	Дата рождения	
4	Контактные данные (тел., e-mail)	
5	Дата избрания на должность	

II. Дополнительная информация

Критерии	Сведения (необходимо указать общее количество, даты и название проведенных мероприятий)
Социально значимые мероприятия и акции, реализованные ТОС в отчетный период	
Количество организованных органами ТОС встреч с населением	
Реализованные проекты	
Участие председателя ТОС в социально значимых мероприятиях разных уровней с приложением фотоматериалов или иных подтверждающих документов	
Информационное сопровождение деятельности ТОС (с приложением копий имеющихся статей газет и ссылками на интернет-ресурсы)	
Общее число членов ТОС (от 16 лет и старше)	
Количество населения, охваченного в ходе деятельности ТОС за отчетный период	

Награды (дипломы, грамоты)	
----------------------------	--

Другая информация:

Приложение к заявке:

1. _____
2. _____
3. _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

Руководитель ТОС _____
(дата)

(подпись)

Глава администрации городского,
сельского поселения _____

(дата)

(подпись)

Приложение № 2
к положению о проведении ежегодного
районного конкурса
«Лидер общественного самоуправления
Ивнянского района»

Форма заявки для номинации
«Лучший староста сельского населенного пункта»
 (все формы заполняются в печатном и электронном виде)

I. Общие сведения об участнике.

1	Название сельского поселения	
2	Ф.И.О.	
3	Дата рождения	
4	Контактные данные (тел., e-mail)	

II. Дополнительная информация

Критерии	Сведения (необходимо указать общее количество, даты и название проведенных мероприятий)
Количество проектов, в которых принял участие староста	
Участие в социально значимых мероприятиях для решения вопросов местного значения с приложением фотоматериалов или иных подтверждающих документов	
Общее количество жителей, закрепленных за старостой	
Награды (дипломы, грамоты)	
Иные достижения участника конкурса в сфере развития территории, на которой	

староста осуществляет свою деятельность (с приложением при необходимости документов, иллюстрирующих достижения участника и его вклад в развитие).

Другая информация:

Приложение к заявке:

1. _____
2. _____
3. _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

Староста _____

(дата)

(подпись)

Глава администрации городского,
сельского поселения _____

(дата)

(подпись)

Приложение № 3
к положению о проведении ежегодного
районного конкурса
«Лидер общественного самоуправления
Ивнянского района»

Форма заявки для номинации «Мой дом – моя забота»
 (все формы заполняются в печатном и электронном виде)

I. Общие сведения об участнике

1	Ф.И.О.	
2	Дата рождения	
3	Контактные данные (тел., e-mail)	
4	Адрес проживания	

II. Дополнительная информация

Критерии	Сведения (необходимо указать общее количество, даты и название проведенных мероприятий)
Мероприятия, реализованные по инициативе участника конкурса с привлечением жителей	
Реализованные проекты	
Количество проведенных собраний жителей	
Участие в мероприятиях разных уровней с приложением фотоматериалов или иных подтверждающих документов	
Иные достижения участника конкурса в развитии многоквартирного дома	
Общее число жителей, закрепленных за конкурсантом	
Количество жителей, охваченных в ходе деятельности участника конкурса за отчетный период	
Награды (грамоты, благодарности)	

Другая информация:

Приложение к заявке:

1. _____
2. _____
3. _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

Староста _____
(дата)

(подпись)

Глава администрации городского,
сельского поселения

(дата)

(подпись)

Приложение № 4
к положению о проведении ежегодного
районного конкурса
«Лидер общественного самоуправления
Ивнянского района»

Форма заявки для номинации
«Лучший председатель уличного комитета»
 (Все формы заполняются в печатном и электронном виде)

I. Общие сведения об участнике

1	Ф.И.О.	
2	Дата рождения	
3	Контактные данные (тел., e-mail)	
4	Адрес проживания	

II. Дополнительная информация

Критерии	Сведения (необходимо указать общее количество, даты и название проведенных мероприятий)
Мероприятия, реализованные по инициативе участника конкурса с привлечением жителей	
Реализованные проекты	
Количество проведенных собраний жителей	
Участие в мероприятиях разных уровней с приложением фотоматериалов или иных подтверждающих документов	
Иные достижения участника конкурса в развитии улицы и придомовой территории	
Общее число жителей, закрепленных за конкурсантом	
Количество жителей, охваченных в ходе деятельности участника конкурса за отчетный период	
Награды (грамоты, благодарности)	

Другая информация:

Приложение к заявке:

1. _____
2. _____
3. _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

Староста _____
(дата)

(подпись)

Глава администрации городского,
сельского поселения

(дата)

(подпись)

Приложение № 2**УТВЕРЖДЕН**
постановлением администрации
Ивнянского районаот II сентября 2020 г. № 288**Состав**
комиссии по подготовке и проведению
ежегодного районного конкурса
«Лидер общественного самоуправления Ивнянского района»

- Медведева
Галина Васильевна - заместитель главы администрации Ивнянского района – руководитель аппарата главы администрации Ивнянского района, председатель комиссии
- Сивушкина
Светлана Ивановна - заместитель начальника организационно-контрольного отдела аппарата главы администрации Ивнянского района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Бабанин
Александр Анатольевич - заместитель главы администрации Ивнянского района по агропромышленному комплексу – начальник управления сельского хозяйства администрации Ивнянского района
- Бобылева
Виктория Вячеславовна - заместитель главы администрации Ивнянского района по финансам и налоговой политике - начальник управления финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района
- Галушкина
Ольга Анатольевна - заместитель руководителя аппарата главы администрации Ивнянского района – начальник организационно-контрольного отдела аппарата главы администрации Ивнянского района

- Кременев
Владимир Михайлович - заместитель главы администрации
Ивнянского района по социально-
культурному развитию
- Мошкин
Дмитрий Геннадьевич - исполняющий обязанности первого
заместителя главы администрации
Ивнянского района
по экономическому развитию
- Панин
Андрей Владимирович - исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
по строительству, транспорту
и жилищно-коммунальному
хозяйству
- Хлызин
Игорь Иванович - заместитель главы администрации
Ивнянского района - секретарь
Совета безопасности Ивнянского
района

**Заместитель главы администрации
Ивнянского района – руководитель
аппарата главы администрации
Ивнянского района**

Г.В. Медведева