

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 апреля 2012 г.

№ 148

О принятии дополнительных мер по обеспечению эффективного использования целевых займов и грантов субъектами малого и среднего предпринимательства Ивнянского района

Во исполнение постановления правительства Белгородской области от 12 марта 2012 года №118-пп «О внесении изменений в постановление правительства области от 20 октября 2008 года № 250-пп» и письма департамента экономического развития Белгородской области от 20 марта 2012 года №7-84/909 «О принятии дополнительных мер по обеспечению эффективного использования целевых грантов» администрация Ивнянского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать экспертную группу по рассмотрению инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства Ивнянского района и утвердить её состав (прилагается).

2. Утвердить Положение о деятельности экспертной группы по рассмотрению инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства Ивнянского района (прилагается).

3. Утвердить форму рекомендации администрации района субъектам малого и среднего предпринимательства – получателям государственной поддержки в форме займов и грантов (приложение №1).

4. Поручить заместителю главы администрации района по развитию сельских территорий Бабанину А.А., управлению сельского хозяйства администрации района (Мазнев Ф.В.) обеспечить мониторинг деятельности получателей грантов и сопровождение их деятельности в течении двух лет с момента предоставления грантов:

а) осуществлять информирование грантополучателей по следующим вопросам: обязательное документальное подтверждение приобретения грантополучателями поголовья КРС, пчелосемей и др.; в случае падежа, болезни или хищения поголовья КРС, пчел, или наступления других форс-мажорных обстоятельств эти факты оформляются актом, который должен быть подписан грантополучателем, специалистом соответствующего органа контроля и представителем администрации городского, сельских поселений.

Предприниматель должен в недельный срок представить данный акт в Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства;

б) в недельный срок информировать Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства о выявленных фактах неэффективного использования целевых грантов;

в) ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять информацию о результатах мониторинга реализации инвестиционных проектов за счет грантов в размере до 300 тыс.рублей в департамент экономического развития области по прилагаемой форме (приложение №2) ;

г) организовать информирование грантополучателей через СМИ, информационные сайты в сети Интернет о необходимости целевого использования грантов и соблюдения необходимых требований.

5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономическому развитию и муниципальной собственности Карманова В.А.

Информацию об исполнении постановления представлять ежегодно до 20 января.

Глава администрации района

В.А.Старченко

**Утверждён
постановлением
администрации района
11 апреля 2012г. № 148**

СОСТАВ

экспертной группы по рассмотрению инвестиционных проектов субъектов
малого и среднего предпринимательства Ивнянского района

Карманов Виталий
Анатолевич

-заместитель главы администрации
района по экономическому развитию и
муниципальной собственности, руководитель
экспертной группы

Бабанин Александр
Анатолевич

-заместитель главы администрации района по
развитию сельских территорий, заместитель
руководителя экспертной группы

Ефремова Галина
Викторовна

-начальник отдела экономического развития
администрации района, секретарь экспертной
группы

Члены экспертной группы:

Бессмертных Ирина
Вячеславовна

-старший инспектор отдела экономического
развития администрации района

Шаповалов Михаил
Николаевич

-начальник отдела развития малых форм
хозяйствования на селе управления сельского
хозяйства администрации района

**Утверждено
постановлением
администрации района
11 апреля 2012г. № 148**

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ ПО РАССМОТРЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ИВНЯНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Экспертная группа по рассмотрению инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства Ивнянского района (далее - Экспертная группа) создана в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением правительства Белгородской области от 12 марта 2012 года №118-пп «О внесении изменений в постановление правительства области от 20 октября 2008 года №250-пп» и в целях обеспечения реализации мероприятий правительства области и администрации района по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства, развития инвестиционных и инновационных процессов в сфере предпринимательства, оказания поддержки реализации социально значимых инвестиционных проектов, способствующих созданию новых рабочих мест и улучшению занятости населения.

В своей деятельности Экспертная группа руководствуется федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями правительства и губернатора Белгородской области, администрации Ивнянского района, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области по вопросам государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, развития инвестиционной деятельности и организует свою работу во взаимодействии с администрацией района, организациями, составляющими инфраструктуру государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, общественными организациями предпринимателей и их объединениями, субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.2. Состав Экспертной группы утверждается постановлением администрации муниципального района «Ивнянский район».

2. Основные задачи Экспертной группы

2.1. Содействие реализации областных и районных программ и механизмов государственной поддержки малого и среднего

предпринимательства Ивнянского района, развитию инвестиционной и инновационной деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства.

2.2. Стимулирование привлечения инвестиций в сферу малого и среднего предпринимательства.

2.3. Обеспечение своевременного, открытого и объективного рассмотрения инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, экспертиза и конкурсный отбор инвестиционных и инновационных проектов с целью определения их эффективности, социальной значимости для экономики района и целесообразности оказания государственной поддержки. Содействие продвижению инвестиционных и инновационных проектов на всех стадиях их реализации.

2.4. Внесение предложений руководству администрации района по вопросам государственной поддержки реализации эффективных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям предпринимательской деятельности, определенным нормативными правовыми документами области по вопросам государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.5. Ежеквартальное (до 20 числа следующего за отчетным кварталом месяца) представление главам администраций городского и сельских поселений информации о реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства на соответствующей территории инвестиционных проектах при финансовой поддержке из областного и (или) федерального бюджетов с указанием срока начала и окончания реализации проектов, количества и срока создания новых рабочих мест, уровня оплаты труда работающих, а также информации о других обязательствах субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренных бизнес-планами.

3. Состав, полномочия и ответственность Экспертной группы

3.1. Состав Экспертной группы утверждается постановлением администрации района.

Председатель Экспертной группы:

руководит деятельностью Экспертной группы и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

распределяет обязанности между членами Экспертной группы; определяет порядок подготовки и проведения заседаний Экспертной группы, осуществляет контроль за подготовкой протоколов заседаний и реализацией принимаемых решений Экспертной группы.

Заместитель председателя Экспертной группы:

в случае отсутствия председателя на заседании Экспертной группы исполняет его обязанности.

Секретарь Экспертной группы:

организует подготовку материалов по повестке дня заседаний Экспертной группы, обеспечивает документооборот и участие членов Экспертной группы в заседаниях, оформление протоколов заседаний Экспертной группы;

информирует субъекты малого и среднего предпринимательства о результатах рассмотрения их инвестиционных проектов;

информирует о деятельности Экспертной группы по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства администрации городского и сельских поселений района.

3.2. Экспертная группа имеет право:

рассматривать представленные документы субъектов предпринимательства с учетом рекомендаций администраций городского и сельских поселений района и вносить предложения администрации района по вопросам целесообразности принятия решений о субсидировании части процентной ставки по банковским кредитам, о предоставлении грантов, выделении целевых займов, реализации других мероприятий в рамках оказания государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

в случае изменения у заявителя сроков кредитования, а также условий предпринимательской деятельности, препятствующих по объективным причинам исполнению обязательств, по заявлению субъекта малого и среднего предпринимательства принимать решение о внесении соответствующих изменений в соответствующие договоры и соглашения.

3.3. Экспертная группа в необходимых случаях может привлекать соответствующие учреждения и организации для анализа финансовой состоятельности заявленных проектов.

3.4. Экспертная группа несет ответственность за обеспечение конфиденциальности коммерческой информации заявителя инвестиционного проекта.

4. Организация работы Экспертной группы

4.1. Члены Экспертной группы созываются на заседание по решению председателя. За три дня до заседания секретарь Экспертной группы направляет информацию о бизнес-проектах, запланированных к рассмотрению, членам Экспертной группы для изучения.

4.2. При рассмотрении инвестиционных проектов в целях проведения экспертизы и конкурсного отбора проектов Экспертная группа руководствуется действующим законодательством и настоящим постановлением.

4.3. Решения Экспертной группы правомочны при наличии на заседании не менее половины членов Экспертной группы. Решения принимаются простым большинством голосов членов Экспертной группы, присутствующих на заседании.

4.4. По результатам рассмотрения инвестиционных проектов решения Экспертной группы оформляются протоколом, утверждаемым председателем Экспертной группы или его заместителем.

4.5. При рассмотрении инвестиционного проекта члены Экспертной группы могут выражать особое мнение, вносимое в протокол Экспертной группы.

4.6. На основании протокола Экспертной группы подготавливается рекомендация или отказ в предоставлении рекомендации и направляется для подписания заместителю главы администрации района по экономическому развитию и муниципальной собственности.

5. Контроль за деятельностью Экспертной группы

5.1. Контроль за деятельностью Экспертной группы, обоснованностью принимаемых ею решений, своевременностью информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о принимаемых решениях осуществляет заместитель главы администрации района по экономическому развитию и муниципальной собственности.