



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Посёлок Ивня

28 июня 2019 г.

№ 226

**Об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
деятельности в администрации
муниципального района «Ивнянский
район» Белгородской области**

В соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», пунктом 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р, которым утверждены методические рекомендации по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, пунктом 7 постановления Губернатора области от 26 февраля 2019 года № 8 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Белгородской области» администрация Ивнянского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области (далее – антимонопольный комплаенс) (прилагается).

2. Определить отдел экономического развития и потребительского рынка администрации Ивнянского района (Галкина Н.А.), юридический отдел аппарата главы администрации Ивнянского района (Горлов Н.С.) и отдел муниципальной службы и кадров аппарата главы администрации Ивнянского района (Селихова Е.А.) уполномоченным подразделением, ответственным за функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации муниципального района «Ивнянский

район» (далее – уполномоченное подразделение), распределить функции уполномоченного подразделения между указанными отделами. Выполнение функций уполномоченного подразделения осуществлять в порядке и сроки, установленные постановлением об антимонопольном комплаенсе.

3. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации муниципального района «Ивнянский район», возложить на общественный Совет по защите интересов субъектов малого и среднего предпринимательства, развитию конкуренции и улучшению инвестиционного климата в Ивнянском районе, утверждённый постановлением администрации муниципального района «Ивнянский район» от 2 декабря 2014 года № 485.

4. Отделу экономического развития и потребительского рынка администрации Ивнянского района (Галкина Н.А.) разработать документы, обеспечивающие функционирование антимонопольного комплаенса в срок до 1 сентября 2019 года:

- об утверждении перечня ключевых показателей эффективности функционирования системы антимонопольного комплаенса и методику их расчета в администрации муниципального района «Ивнянский район»;

- об утверждении методических рекомендаций по осуществлению анализа муниципальных правовых актов на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства.

В срок до 15 октября 2019 года:

- об утверждении внутренних документов, обеспечивающих управление рисками нарушения антимонопольного законодательства (карта рисков нарушения антимонопольного законодательства, план мероприятий по снижению рисков, перечень ключевых показателей эффективности функционирования системы антимонопольного комплаенса).

5. Отделу по связям с общественностью и СМИ, информационных технологий аппарата главы администрации Ивнянского района (Неустроева Н.А.) до 30 июля 2019 года создать раздел «Антимонопольный комплаенс» на официальном сайте администрации Ивнянского района Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и разместить в нем настоящее постановление.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Ивнянского района**



А.Н. Калашников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ивнянского района

28 июня 2019 года № 226

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства деятельности
в администрации муниципального района «Ивнянский район»
Белгородской области



1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области требованиям антимонопольного законодательства и профилактики его нарушений.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия: «антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде недопущения, ограничения или устранения конкуренции;

«отчетный год» - календарный год с 1 января по 31 декабря включительно;

«уполномоченное подразделение (должностное лицо)» - одно или несколько структурных подразделений (сотрудников) администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, подотчетных непосредственно главе администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, осуществляющие внедрение, обеспечивающие функционирование и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области.

1.3. Задачи антимонопольного комплаенса муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области:

а) выявление комплаенс-рисков;
 б) управление комплаенс-рисками;
 в) контроль за соответствием деятельности администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в администрации муниципального района «Ивнянский район» антимонопольного комплаенса.

1.4. При функционировании антимонопольного комплаенса администрация муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области руководствуются следующими принципами:

а) заинтересованность руководства администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки комплаенс-рисков;

в) информационная открытость функционирования в области антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечение его функционирования в администрации Ивнянского района

осуществляет глава администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, который:

а) организует разработку правового акта об антимонопольном комплаенсе, внесение изменений в него, а также разработку других внутренних документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;

б) организует ознакомление сотрудников администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области с настоящим Положением и правовым актом об организации антимонопольного комплаенса в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

в) утверждает карту комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

г) утверждает перечень ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

д) утверждает план мероприятий по снижению комплаенс-рисков в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

е) рассматривает материалы, отчеты и результаты оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

ж) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

з) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение сотрудниками администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области настоящего Положения и внутренних документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;

и) организует подготовку доклада об антимонопольном комплаенсе, утверждаемого коллегиальным органом.

2.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между отделами администрации Ивнянского района, указанными в п. 2 данного постановления.

2.2.1. К компетенции юридического отдела аппарата главы администрации Ивнянского района относятся следующие функции:

а) выявление и оценка комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

б) консультирование сотрудников администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

в) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

г) инициирование процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса, организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

д) взаимодействие с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками, функционированием антимонопольного комплаенса администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской;

е) информирование главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречат антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

ж) подготовка и представление на утверждение главе администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области карты комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

з) разработка и представление на утверждение главе администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области перечня ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

и) подготовка и представление на утверждение главе администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области.

2.2.2. К компетенции отдела муниципальной службы и кадров аппарата главы администрации Ивнянского района относятся:

а) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений администрации Ивнянского района, разработка предложений по их исключению;

б) проведение проверок в случаях, если в ходе выявления и оценки комплаенс- рисков юридическим отделом аппарата главы администрации Ивнянского района обнаруживаются признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении муниципальными служащими контрольно-надзорных функций, указанные материалы подлежат передаче в отдел муниципальной службы и кадров аппарата главы администрации Ивнянского района. Обеспечение мер по минимизации коррупционных рисков в таких случаях осуществляется в порядке, установленном внутренними документами;

в) информирование юридического отдела аппарата главы администрации Ивнянского района о нормативных правовых актах администрации муниципального района «Ивнянский район», а также правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

г) ознакомление гражданина Российской Федерации с Положением при поступлении на муниципальную службу в администрацию муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

д) организация совместно с юридическим отделом аппарата главы администрации Ивнянского района систематического обучения работников требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

2.2.3. К компетенции отдела экономического развития и потребительского рынка администрации Ивнянского района относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) подготовка и представление на утверждение главе администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области проекта правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также подготовка внутренних документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, размещение указанных документов на официальном сайте администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области (далее - официальный сайт) в разделе «Антимонопольный комплаенс»;

б) координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также осуществление функций по обеспечению работы коллегиального органа;

в) информирование юридического отдела аппарата главы администрации Ивнянского района о нормативных правовых актах администрации Ивнянского района, а также правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

г) подготовка для подписания главой администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области и утверждения коллегиальным органом проекта ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе

2.3. Оценку эффективности функционирования в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

2.4. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков;

б) рассмотрение и утверждение ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

3.1. Выявление и оценка комплаенс-рисков в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области осуществляется юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области.

3.2. В целях выявления комплаенс-рисков юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области за 3 предшествующих календарных года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ действующих нормативных правовых актов администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

в) анализ проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области;

г) мониторинг и анализ практики применения администрацией муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области антимонопольного законодательства;

д) систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

3.3. При проведении юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» ежегодного анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за 3 предшествующих календарных года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) сбор в структурных подразделениях администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения Управлением Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области), сведения о мерах по устранению нарушения,

сведения о мерах, направленных администрацией муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области на недопущение повторения нарушения;

в) анализ и сопоставление сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, представленных структурными подразделениями администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, со сведениями Управления Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области о наличии нарушений антимонопольного законодательства в отчетном году.

3.4. При проведении юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области анализа действующих нормативных правовых актов администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области реализуются следующие мероприятия:

а) разработка исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, который размещается на официальном сайте в разделе «Антимонопольный комплаенс» до 1 июня отчетного года;

б) размещение до 1 июня отчетного года на официальном сайте администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области в разделе «Новости» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов на предмет их влияния на конкуренцию;

в) сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов на предмет их влияния на конкуренцию до 1 сентября отчетного года;

г) представление до 1 октября отчетного года главе администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области сводного ежегодного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области.

3.5. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области реализуются следующие мероприятия (в течении отчетного года):

а) размещение на официальном сайте в разделе «Антимонопольный комплаенс» проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) сбор и анализ поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта на предмет его влияния на конкуренцию.

3.6. При проведении ежегодных мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области реализуются следующие мероприятия:

а) сбор сведений о правоприменительной практике (обзоры рассмотрения жалоб, судебной практики) в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области до 5 августа отчетного года и до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;

3.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области проводится оценка комплаенс-рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.8. Информация о результатах проведенной работы по выявлению и оценке комплаенс-рисков включается в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе.

3.9. На основании анализа и оценки, проведенных в целях выявления комплаенс-рисков, юридический отдел аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области разрабатывает:

а) проект карты комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области в соответствии с требованиями, установленными разделом 4 Положения;

б) проект плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области в соответствии с требованиями, установленными разделом 5 Положения;

в) проект ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса на очередной год в администрации

муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области в соответствии с требованиями, установленными разделом 6 Положения.

Проект ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе в соответствии с требованиями, установленными разделом 7 Положения разрабатывает отдел экономического развития и потребительского рынка администрации Ивнянского района.

4. Карта комплаенс-рисков

4.1. В карту комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области включаются:

- выявленные риски (их описание);
- описание причин возникновения рисков;
- описание условий возникновения рисков;
- уровни рисков.

4.2. Присвоение каждому комплаенс-рису уровню риска осуществляется юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области в соответствии с приложением к Положению.

4.3. Выявленные комплаенс-риски отражаются в карте комплаенс-рисков в порядке убывания уровня комплаенс-рисков.

4.4. Карта комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области утверждается главой администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области и размещается на официальном сайте в разделе «Антимонопольный комплаенс» до 1 мая года, следующего за отчетным годом.

5. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков

5.1. В целях снижения комплаенс-рисков юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области ежегодно разрабатывается план мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области.

5.2. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области должен содержать:

- общие меры по минимизации и устранению комплаенс-рисков в органе исполнительной власти района;
- конкретные мероприятия, необходимые для минимизации и устранения выявленных комплаенс-рисков в разрезе каждого комплаенс-риска, указанного в карте комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области ;
- сроки исполнения мероприятий;

- перечень структурных подразделений, ответственных за исполнение мероприятий.

5.3. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области рассматривается коллегиальным органом и утверждается главой администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области до 1 мая года, на который планируются мероприятия.

5.4. Юридический отдел аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области два раза в год (по итогам полугодия - до 5 августа отчетного года, по итогам года - до 1 февраля года, следующего за отчетным).

5.5. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области включается в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

6.1. Установление и оценка достижения значений ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества системы управления комплаенс-рисками.

6.2. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса устанавливаются как для уполномоченного подразделения, так и для администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области в целом.

6.3. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

6.4. Перечень ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса на отчетный год разрабатывается юридическим отделом аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» и утверждается главой администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области до 1 мая отчетного года.

6.5. Юридический отдел аппарата главы администрации муниципального района «Ивнянский район» ежегодно проводит оценку ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса за отчетный год до 1 февраля года, следующего за отчетным.

6.6. Информация о ключевых показателях эффективности функционирования антимонопольного комплаенса включается в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.7. Оценка эффективности функционирования в администрации муниципального района «Ивнянский район» области антимонопольного комплаенса осуществляется коллегиальным органом по результатам рассмотрения:

- а) ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе;
- б) карты комплаенс-рисков администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, утвержденной главой администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области на отчетный год;
- в) перечня ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, утвержденного главой администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области на отчетный год;
- г) плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, утвержденного главой администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области на отчетный год.

7. Ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

- а) информацию о результатах проведенной работы по выявлению и оценке комплаенс-рисков;
- б) информацию об исполнении плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в отчетном году.

7.2. Проект ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе представляется отделом экономического развития и потребительского рынка администрации муниципального района «Ивнянский район» на подпись главе администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области.

7.3. Подписанный главой администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области проект ежегодного доклада представляется на утверждение коллегиальному органу.

7.4. Ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, до 10 февраля года, следующего за отчетным, направляется в департамент экономического развития Белгородской области и размещается на официальном сайте администрации

муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области в разделе «Антимонопольный комплаенс».

8. Ознакомление сотрудников с антимонопольным комплаенсом и обучение требованиям антимонопольного законодательства

8.1. Уполномоченное подразделение (отдел экономического развития и потребительского рынка администрации Ивнянского района, юридический отдел аппарата главы администрации Ивнянского района, отдел муниципальной службы и кадров аппарата главы администрации Ивнянского района), ответственные за организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области обеспечивают ознакомление сотрудников администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области с настоящим Положением и правовым актом об антимонопольном комплаенсе администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области.

8.2. Информация о проведении ознакомления сотрудников администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области с правовыми актами об антимонопольном комплаенсе, а также о проведении обучающих мероприятий включается в ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе.

Приложение

к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности в администрации муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органа исполнительной власти района по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи предупреждения органу исполнительной власти района
Существенный уровень	Вероятность выдачи предупреждения органу исполнительной власти района и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи предупреждения органу исполнительной власти района, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)