

Запрос (заявление) на предоставление муниципальной услуги (далее- запрос).

Запрос оформляется согласно приложению №1 к настоящему административному регламенту.

29. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для представления заявителем в целях получения муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, администрации муниципального района «Ивнянский район», которые заявитель должен представить самостоятельно:

29.1.Заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров по образцу согласно приложению N1 к административному регламенту с обоснованием заявленных требований, предусмотренных [статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации](#) (далее - заявление).

29.2. Копия документа, удостоверяющих личность (в случае обращения физических лиц);

29.3. Копия устава юридического лица со всеми изменениями и дополнениями к нему;

29.4. Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

29.5. Схема расположения земельного участка на топографической съемке в масштабе 1:500, и ситуационный план с учетом текущих изменений, выполненные организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности;

29.6. Схема генплана, выполненная в масштабе 1:500 на топографической съемке с учетом текущих изменений, выполненная организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности в 1 экземпляре;

29.7. Схема планировочной организации земельного участка с указанием места отклонения по отступу от границ земельного участка;

29.8. Фотографии земельного участка;

29.9. В случае перевода квартиры под нежилое помещение - согласие собственников помещений в многоквартирном доме (оформляется в порядке, установленном общим собранием собственников помещений в данном доме);

29.10. В случае если земельный участок попадает в границы территории памятника природы или особо охраняемой территории - заключение департамента природных ресурсов и экологии Белгородской области;

29.11. В случае наличия на земельном участке объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) - предоставление охранных документов (охранных обязательств-договоров, охранных договоров) собственниками и пользователями объектов культурного наследия, выданных департаментом культуры Белгородской области;

29.12. В случае расположения земельного участка в водоохраной зоне, зоне подтопления, в прибрежно-защитной зоне водного объекта - заключение Отдела водных ресурсов по Белгородской области Донского водного бассейнового управления;

29.13. Заключение о соответствии техническим регламентам, выполненное организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности;

29.14. Согласие собственника, иного владельца, пользователя объекта недвижимого имущества.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления:

30. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, администрации муниципального района «Ивнянский район», находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и получаемых уполномоченными должностными лицами (работниками) органа, предоставляющего муниципальную услугу, с использованием межведомственного информационного взаимодействия:

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок, принадлежащий заявителю, запрашиваемая в Росреестре;

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество о правообладателях земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателях объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателях помещений, являющихся частью объекта капитального строительства,

применительно к которому запрашивается данное разрешение, запрашиваемая в Росреестре;

- кадастровая выписка о земельном участке (выписка из государственного кадастра недвижимости) на земельный участок, принадлежащий заявителю, а также имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, запрашиваемая в Росреестре.

31. Заявитель имеет право представить документы, указанные в пункте 30 настоящего административного регламента, по собственной инициативе.

32. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является исчерпывающим.

33. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представление документов и информации, которые соответственно с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области и муниципальными нормативными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее- Закон №210-ФЗ).